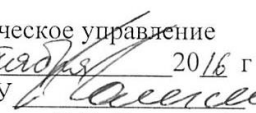


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ  
(МГОУ)

факультет технологии и предпринимательства

кафедра теории и методики профессионального образования

Согласована  
Учебно-методическое управление  
« 24 » октября 2016 г.  
Начальник УМУ   
/В.Г. Голышев/

Одобрена учебно-методическим советом  
Протокол « 26 » октября 2016 г. № 3  
Председатель   
В.М. Клычников /



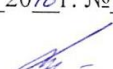
**Программа педагогической практики**

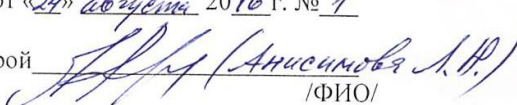
Направление подготовки (специальности)  
44.03.05 «Педагогическое образование»

Профиль подготовки  
«Технологическое и экономическое образование»

Квалификация (степень) выпускника  
бакалавр

Формы обучения  
очная

Согласована с учебно-методической  
комиссией факультета (института):  
Протокол « 25 » августа 2016 г. № 1  
Председатель УМКом   
/ФИО/

Рекомендована кафедрой ТМПО  
Протокол от « 24 » августа 2016 г. № 1  
Зав. кафедрой   
/ФИО/

Москва  
2016

Авторы-составители:

Анисимова Людмила Николаевна, доктор педагогических наук, профессор, профессор кафедры теории и методики профессионального образования МГОУ,  
Кленикова Светлана Анатольевна, кандидат педагогических наук, доцент, доцент кафедры теории и методики профессионального образования МГОУ  
Мусатова Марина Александровна, кандидат педагогических наук, доцент, доцент кафедры теории и методики профессионального образования МГОУ  
Пестова Ирина Валерьевна, специалист по учебно – методической работе факультета технологии и предпринимательства МГОУ

Программа педагогической практики составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» профилю «Технологическое и экономическое образование».

Рецензенты:

Хапаева С.С., кандидат педагогических наук, доцент, доцент кафедры теории и методики профессионального образования МГОУ  
Филиппова О.Н., кандидат педагогических наук, доцент, доцент кафедры теории и методики профессионального образования МГОУ

Согласование с работодателем - заместителем директора по учебно-производственной работе филиала ГБОУ высшего образования Московской области «Университет «Дубна» Лыткаринского промышленно-гуманитарного колледжа

/Савельева О.Г./  
(Ф.И.О.)

«25» августа 2016г.

Согласование с деканом факультета технологии и предпринимательства, реализующим образовательную программу высшего образования.

Декан ФТП, к.п.н., и.о. доцента

/Хаулин А.Н./

«25» августа 2016г.

## Содержание

|  |    |
|--|----|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения программы.....  | 4  |
| 1.1. Цель практики.....  | 4  |
| 1.2. Задачи практики.....  | 4  |
| 1.3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.....   | 6  |
| 2. Место практики в структуре образовательной программы.....   | 8  |
| 3. Вид практики, способ и форма проведения практики .....  | 10 |
| 4. Объём практики в зачётных единицах и её продолжительность в неделях и академических часах.....  | 10 |
| 5. Содержание практики.....  | 10 |
| 6. Форма отчётности по практике.....   | 12 |
| 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....   | 13 |
| 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....  | 13 |
| 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....  | 19 |
| 7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программ..... | 32 |
| 7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....   | 40 |
| 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики.....  | 41 |
| 9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем .....  | 44 |
| 10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....  | 44 |

# **1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

## **1.1. Цель практики.**

Целью педагогической практики является содействие становлению профессиональной компетентности бакалавра в области решения профессиональных задач в условиях избранной профессиональной деятельности в сфере образования; формирование творческого подхода к обучению учащихся на основе развития собственных профессиональных способностей; подготовка бакалавра к практической работе в системе образования, закрепление студентами знаний, умений и навыков ведения учебной и воспитательной работы в образовательной организации в соответствии с требованиями образовательных стандартов; приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Цель практики соотносится с целью ОПВО по профилю подготовки «Технологическое и экономическое образование»: методическое обеспечение учебного процесса и формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки бакалавров.

В современных условиях подготовки преподавателей технологического и экономического образования первостепенное значение приобретает выработка у них педагогического мышления, развития творческого подхода к педагогической деятельности, овладение новейшими достижениями психологии и педагогики, передовым педагогическим опытом.

## **1.2. Задачи практики.**

Задачами педагогической практики являются:

- ознакомление с учебно-материальной базой, технологической документацией и методической оснащённостью кабинетов и учебных мастерских по дисциплинам профильной подготовки;
- ознакомление с практическим применением знаний, полученных при изучении психолого-педагогических, методических, технологических и экономических дисциплин в вузе;
- ознакомление с организацией работы преподавателя дисциплин профильной подготовки (наблюдение за конструкторско-технологической и организационно-практической деятельностью при подготовке уроков);
- формирование навыков самостоятельного ведения учебно-воспитательной работы с учетом возрастных, индивидуальных особенностей и состояния здоровья учащихся;
- подготовка к осуществлению текущего и перспективного планирования во всех видах учебной работы, анализу процесса и результатов учебно-воспитательной работы;
- самостоятельная подготовка и проведение различного типа занятий, использование разнообразных педагогических приемов и методов, активизирующих учебно-познавательную деятельность учащихся;
- овладение методиками наблюдения, анализа и обобщения передового педагогического опыта, проведения исследовательской работы в области педагогических наук;
- изучение студентами и применение передового педагогического опыта методической и воспитательной работы лучших преподавателей, а также отбор материалов для информационного банка данных передового педагогического опыта;
- ознакомление с работой преподавателя, классного руководителя, воспитателя;
- приобретение опыта, практических навыков и умений проведения воспитательных мероприятий с обучающимися;

- формирование умений по изучению личности учащегося и коллектива класса (группы);

- проведение научно-педагогической работы по заданию кафедры теории и методики профессионального образования;

- сбор материалов для курсовой работы по методике технологического образования, по методике экономического образования;

- воспитание у студента потребности в самообразовании в области профессиональной деятельности.

Данные задачи педагогической практики соотносятся со следующими видами профессиональной деятельности по ФГОС ВО, направлению подготовки «Педагогическое образование» и ОПВО по профилю подготовки «Технологическое и экономическое образование»: педагогическая, проектная, культурно-просветительская, научно-исследовательская.

Данные задачи педагогической практики соотносятся со следующими задачами профессиональной деятельности по ФГОС ВО, направлению подготовки «Педагогическое образование»:

в области педагогической деятельности:

изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования;

осуществление обучения и воспитания в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметной области;

обеспечение образовательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей;

организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами, родителями (законными представителями) обучающихся, участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности;

формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий;

осуществление профессионального самообразования и личностного роста;

обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;

в области проектной деятельности:

проектирование содержания образовательных программ и современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания и развития личности через учебные предметы;

моделирование индивидуальных маршрутов обучения, воспитания и развития обучающихся, а также собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры;

в области исследовательской деятельности:

постановка и решение исследовательских задач в области науки и образования;

использование в профессиональной деятельности методов научного исследования;

в области культурно-просветительской деятельности:

изучение и формирование потребностей детей и взрослых в культурно-просветительской деятельности;

организация культурного пространства;

разработка и реализация культурно-просветительских программ для различных социальных групп.

### **1.3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.**

В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен освоить следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

#### **общепрофессиональные компетенции (ОПК):**

- ОПК-1 - «Готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности»
- ОПК-2 - «Способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся»
- ОПК-3 - «Готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса»
- ОПК-4 - «Готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования»
- ОПК-5 - «Владением основами профессиональной этики и речевой культуры»
- ОПК-6 - «Готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся»

#### **профессиональные компетенции (ПК):**

- ПК-1- «Готовностью реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов»
- ПК-2 - «Способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики»
- ПК-3 - «Способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности»
- ПК-4 - «Способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов»
- ПК-5 - «Способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся»
- ПК-6 - «Готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса»
- ПК-7 - «Способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности»
- ПК-8 - «Способностью проектировать образовательные программы»
- ПК-9 - «Способностью проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся»
- ПК-10 - «Способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития»
- ПК-11 - «Готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования»
- ПК-12 - «Способностью руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся»
- ПК-13 - «Способностью выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп»
- ПК-14 - «Способностью разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы»

В результате прохождения педагогической практики обучающийся:

должен знать:

- нормативно-регламентирующую и учебно-программную документацию по реализации образовательного процесса;
- поэтапность планирования учебных занятий с учетом специфики тем и разделов программы и в соответствии с учебным планом;
- методы, средства и формы теоретического и практического обучения по дисциплинам профильной подготовки;
- современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса по дисциплинам профильной подготовки;
- современные технологии диагностики и оценивания качества образовательного процесса по дисциплинам профильной подготовки;
- основы охраны труда и безопасности жизнедеятельности учащихся во время образовательного процесса;
- способы решения различных педагогических ситуаций;
- основы организации внеурочной деятельности обучающихся, связанной с дисциплинами профильной подготовки;
- основы планирования мероприятий по социальной профилактике в процессе обучения и воспитания;
- основы профориентационной работы с учащимися;
- основы культурно-просветительской работы с обучающимися.

должен уметь:

- проводить анализ нормативной-регламентирующей и учебно-программной документации по реализации образовательного процесса;
- планировать проведение учебных занятий с учетом специфики тем и разделов программы и в соответствии с учебным планом;
- определять цели и содержание технологического и экономического образования;
- осуществлять подбор методов, средств и форм теоретического и практического обучения по дисциплинам профильной подготовки;
- применять современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса по дисциплинам профильной подготовки;
- использовать современные технологии диагностики и оценивания качества образовательного процесса по дисциплинам профильной подготовки;
- планировать деятельность преподавателя по подготовке и проведению занятий по дисциплинам профильной подготовки;
- организации контроля за результатами обучения и воспитания;
- планировать проведение мероприятий по социальной профилактике в процессе обучения и воспитания;
- устанавливать контакт с родителями учащихся, оказание им помощи в семейном воспитании;
- проводить профориентационную работу;
- оказывать помощь в социализации учащихся;
- оценивать и повышать культурно-образовательный уровень обучающихся;
- формировать общую и технологическую культуру учащихся;
- укреплять и сохранять здоровье школьников, рационально организовывать образовательный процесс;
- обеспечивать охрану жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса;
- организовывать коллектив для решения различных педагогических ситуаций;
- организовывать внеурочную деятельность обучающихся;
- выполнять научно-методическую работу, осуществлять профессиональное общение с коллегами;

- анализировать собственную деятельность с целью ее совершенствования и повышения своей квалификации.

должен владеть:

- основами профессиональной этики и речевой культуры;
- готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса;
- готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности;
- способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся;
- готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса;
- готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования;
- готовностью реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики;
- способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов;
- способностью проектировать образовательные программы;
- способностью проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся;
- способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития;
- готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся;
- способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности;
- готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования;
- способностью руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся;
- способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся;
- способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности;
- способностью выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп;
- способностью разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы.

## **2. Место практики в структуре образовательной программы.**

Педагогическая практика входит в цикл «Б2.П Производственная практика».

Педагогическая практика проводится на базе образовательных организаций Московской области и г. Москвы под руководством преподавателей кафедры теории и методики профессионального образования. Перед началом практики проводится установочная конференция, где студенты знакомятся с целями и задачами педагогической практики, порядком ее прохождения и формами отчетности. В работе конференции принимают участие преподаватели кафедр теории и методики профессионального образования, психологии развития личности, физиологии и экологии человека с основами медицинских знаний.

Педагогическая практика проходит в образовательных организациях г. Москвы и Московской области в соответствии с договорами о научно-практическом сотрудничестве.



Педагогическая практика призвана обеспечить профессиональную подготовку преподавателя, тесную взаимосвязь между интегрированным теоретическим обучением бакалавра и его будущей профессиональной деятельностью, вооружить его комплексом практических умений и навыков, сформировать творческий подход к реализации всех видов профессиональной деятельности по дисциплинам профильной подготовки (технологической и экономической направленности). Педагогическая практика направлена на формирование личности бакалавра, способного к эффективной педагогической, проектной, культурно-просветительской и научно-исследовательской деятельности, требующей профессиональной подготовки.

В соответствии с графиком учебного процесса педагогическая практика проводится в 8 семестре, в течение 6 недель. Педагогическая практика опирается на компетенции, сформированные в процессе изучения дисциплин психолого-педагогической, методической, технологической и экономической направленности («Общая психология», «Возрастная психология», «Педагогическая психология», «Педагогика», «Возрастная анатомия, физиология и гигиена», «Методика технологического образования», «Методика экономического образования», «Информационные технологии в образовании», «Обработка конструкционных материалов», «Материаловедение», «Практикум по металлообработке», «Практикум по деревообработке», «Практикум по обработке пищевых продуктов», «Практикум по обработке текстильных материалов», «Теоретическая механика», «Теория механизмов и машин», «Детали машин», «Основы механики жидкости», «Электрорадиотехника и электроника», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Рынок труда», «Рынок капитала» и др.)

В результате изучения перечисленных дисциплин к началу прохождения педагогической практики бакалавр должен обладать:

способностью логически верно выстраивать устную и письменную речь;

готовностью к взаимодействию с коллегами, к работе в коллективе;

готовностью использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, готовностью работать с компьютером как средством управления информацией;

способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;

готовностью к толерантному восприятию социальных и культурных различий, уважительному и бережному отношению к историческому наследию и культурным традициям;

мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности;

владением основами речевой профессиональной культуры;

способностью к подготовке и редактированию текстов профессионального и социально значимого содержания;

готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности;

готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания технологической, экономической и методической направленности, для определения и решения исследовательских задач в области образования.

Выполнение бакалаврами задач педагогической практики создает основу для дальнейшего изучения дисциплин профессионального цикла: «Методика технологического образования», «Методика экономического образования», «Производственный процесс на предприятии», «Основы менеджмента и маркетинга», «Организация предпринимательской деятельности», «Современные технологии художественной обработки материалов», «Современные технологии декоративной обработки конструкционных материалов», «Техническое конструирование и моделирование», «Художественно-технологическое проектирование промышленных изделий», а также выполнения курсовых и выпускной квалификационной работы.

### 3. Вид практики, способ и форма проведения практики.

Педагогическая практика запланирована для обучающихся, осваивающих программу по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование», профиль «Технологическое и экономическое образование».

Вид практики – производственная практика.

Способ проведения практики – стационарная практика.

Форма проведения практики – дискретно. Работа студента производится в качестве стажера, учителя, преподавателя, руководителя кружка в образовательных организациях Московской области или г. Москвы. Общую подготовку и организацию практики осуществляет факультетский руководитель, непосредственную работу со студентами в образовательных организациях проводят групповые руководители.

### 4. Объём практики в зачётных единицах и её продолжительность в неделях и академических часах.

Общая трудоёмкость практики составляет 9 зачетных единиц, 6 недель, 324 часа.

### 5. Содержание практики.

| №    | Этапы практики   | Трудоёмкость практики в часах  | Формы текущего контроля   |
|------|--|--|---|
| 1.   | <b>Практико-ориентированный этап (8 семестр)</b>   |  |   |
| 1.1. | Ознакомление с образовательной организацией  | Установочная конференция, встреча с администрацией и педагогическим коллективом образовательного учреждения, составление индивидуального плана практики (6ч)         | Индивидуальный план практики  |
| 1.2. | Ознакомление с системой организации образовательного процесса  | Знакомство с программой, режимом работы образовательной организации, преподавателями дисциплин профильной подготовки, графиком работы психолога и других служб (10ч) | Записи в дневнике   |
| 1.3. | Ознакомление с практическим применением знаний, полученных при изучении психолого-педагогических, методических, технологических и экономических дисциплин в вузе | Встречи и беседы с преподавателями дисциплин профильной подготовки, посещение занятий (не менее 8) (12ч)   | Перечень дидактических средств, используемых преподавателем для объяснения на занятиях в качестве демонстрационного материала |
| 1.4. | Изучение организации работы  | Наблюдение за организационно-  | Задачи, технологического и  |

|      |   |  |   |
|------|---|--|---|
|      | преподавателей дисциплин профильной подготовки  | практической и конструкторско-технологической и деятельностью при подготовке занятий (20ч)   | экономического содержания; система объектов труда, анализ выполнения требований к объекту труда, чертежи объектов труда, технологические карты, расчет себестоимости объекта труда; расчет производительности труда; расчет рентабельности производства; расчет бюджета семьи; составление бизнес-плана |
| 1.5. | Изучение возможностей учебно-материальной базы, технологической документации кабинетов и учебных мастерских | Изучение оборудования кабинетов и мастерских, технологической документации (18ч)   | Перечень изученных материалов, анализ паспорта единицы оборудования, план учебных мастерских; анализ технологической и экономической эффективности учебно-материальной базы;  |
| 1.6. | Изучение учебно-методического обеспечения образовательного процесса   | Изучение литературного фонда кабинетов, наглядных и технических средств обучения, оборудования, материалов для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся, учебно-методических пособий и др. (24ч)        | Перечень изученных материалов   |
| 1.7. | Изучение передового педагогического опыта,  | Встречи и беседы с преподавателями, посещение, занятий ведущих преподавателей, их анализ и обсуждение (не менее 8) (16ч)<br>Наблюдение и анализ занятий в прикрепленном классе или группе (в целом не менее 6) (18ч) | Описание и анализ посещенных занятий<br>Анализ посещенных занятий, перечень справочных дидактических и технических средств обучения необходимых для изготовления одного объекта труда   |
| 1.8. | Определение тематики, планирование, составление планов и конспектов открытых занятий (в целом не менее 6)   | Консультации и обсуждение с ведущим преподавателем (24ч)   | Планы-конспекты открытых занятий  |
| 1.9. | Подготовка и  | Открытые занятия в   | Оценка ведущего   |

|       |  |  |   |
|-------|--|--|---|
|       | проведение открытых занятий в прикрепленном классе или группе (в целом не менее 6) | прикрепленном классе или группе (24ч)  | преподавателя и группового руководителя   |
| 1.10. | Ознакомление с работой системы дополнительного образования.                        | Посещение занятий и участие в работе кружков, секций и т.п. (30ч)  | Записи в дневнике   |
| 1.11. | Ознакомление с работой классного руководителя или воспитателя                      | Посещение, участие в подготовке и проведении мероприятий в соответствии с планом классного руководителя или воспитателя (20ч)<br>Проведение мероприятий в прикрепленном классе или группе (в целом не менее 2) (30ч) | Записи в дневнике,<br><br>Оценка классного руководителя или воспитателя и группового руководителя |
| 1.12. | Ознакомление с работой психологической службы                                      | Посещение, участие в подготовке и проведении мероприятий в соответствии с планом психологической службы (12ч)  | Записи в дневнике   |
| 1.14  | Исследование по возрастной анатомии и физиологии учащихся                          | Изучить состояние здоровья обучающихся, провести анализ условий реализации образовательного процесса (12ч)   | Комплексная оценка условий реализации образовательного процесса                                   |
| 1.15. | Педагогическое исследование  | Встречи и беседы с учащимися и учителями, посещение уроков и мероприятий (12ч)   | Диагностическая карта класса, анализ урока, анализ мероприятия                                    |
| 1.16. | Психологическое исследование   | Встречи и беседы с обучающимися, родителями и преподавателями, наблюдения (14ч)  | Характеристика обучающегося, разбор конкретной ситуации   |
| 1.17. | Исследования по методике обучения  | Наблюдения, сбор фактического материала для курсовой работы (14ч)  | Записи  |
| 1.18. | Подведение итогов практики, оформление отчетных материалов.                        | Обобщение результатов проведенной работы, участие в отчетной конференции (8ч)  | Дневник студента по практике, отчет о прохождении практики, презентация                           |

#### **6. Форма отчётности по практике.**

Форма контроля – зачет с оценкой в 8 семестре.

Оценка знаний, умений и навыков (опыта деятельности) студента в процессе прохождения педагогической практики проводится по результатам подготовки отчетных материалов в соответствии с требованиями.

К фондам оценочных средств относятся следующие научно-методические материалы, подготовленные студентами в процессе прохождения педагогической практики и представленные в качестве ее результатов:

- программа открытого занятия;
- план-конспект открытого занятия;
- наблюдение и оценка открытого занятия;
- экспертная оценка образовательной деятельности организации;
- наблюдение и оценка открытого практического (семинарского/лабораторного) занятия.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.**

### **7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

| <i>Код и наименование компетенции<sup>1</sup></i>   | <i>Этапы формирования<sup>2</sup></i>   |
|---|---|
| ОПК-1<br>«Готовностью<br>сознавать<br>социальную<br>значимость<br>своей будущей<br>профессии,<br>обладать<br>мотивацией к<br>осуществлению<br>профессиональ<br>ной<br>деятельности»   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участие в установочной конференции, встреча с администрацией и педагогическим коллективом образовательного учреждения, составление индивидуального плана практики.</li> <li>2. Знакомство с программой, режимом работы образовательной организации, преподавателями дисциплин профильной подготовки, графиком работы психолога и других служб.</li> <li>3. Участие во встречах и беседах с преподавателями дисциплин профильной подготовки, посещение занятий, записи в дневнике студента.</li> <li>4. Наблюдение за организационно-практической и конструкторско-технологической и деятельностью при подготовке занятий.</li> <li>5. Оценка классного руководителя и группового руководителя.</li> </ol> |
| ОПК-2<br>«Способностью<br>осуществлять<br>обучение,<br>воспитание и<br>развитие с<br>учетом<br>социальных,<br>возрастных,<br>психофизически<br>х и<br>индивидуальны<br>х особенностей,<br>в том числе<br>особых<br>образовательны<br>х потребностей<br>обучающихся» | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знакомство с программой, режимом работы образовательной организации, преподавателями дисциплин профильной подготовки, графиком работы психолога и других служб.</li> <li>2. Изучение оборудования кабинетов и мастерских, технологической документации.</li> <li>3. Наблюдение и анализ занятий в прикрепленном классе.</li> <li>4. Проведение открытых занятий в прикрепленном классе.</li> <li>5. Посещение, участие в подготовке и проведении кружковых занятий, мероприятий в соответствии с планом психологической службы.</li> </ol>  |

<sup>1</sup> Указывается строго по учебному плану

<sup>2</sup> Предложенный перечень по решению кафедры может быть дополнен

|   |  |
|---|--|
| <p>ОПК-3<br/>«Готовностью к психолого-педагогическому у сопровождению учебно-воспитательного процесса»</p>                        | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наблюдение за организационно-практической и конструкторско-технологической и деятельностью при подготовке занятий.</li> <li>2. Изучение литературного фонда кабинетов, наглядных и технических средств обучения, оборудования, материалов для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся, учебно-методических пособий и др.</li> <li>3. Участие во встречах и беседах с преподавателями, посещение, занятий ведущих преподавателей, их анализ и обсуждение.</li> <li>4. Проведение открытых занятий в прикрепленном классе.</li> <li>5. Письменный отчет, записи в дневнике.</li> </ol>                                       |
| <p>ОПК-4<br/>«Готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования»</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знакомство с программой, режимом работы образовательной организации, преподавателями дисциплин профильной подготовки, графиком работы психолога и других служб.</li> <li>2. Изучение оборудования кабинетов и мастерских, технологической документации; записи в дневнике.</li> <li>3. Изучение методического фонда кабинетов, наглядных и технических средств обучения, оборудования, материалов для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся.</li> <li>4. Изучение состояние здоровья обучающихся, анализ условий реализации образовательного процесса; записи в дневнике.</li> </ol>                                     |
| <p>ОПК-5<br/>«Владением основами профессиональной этики и речевой культуры»</p>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Встречи и беседы с преподавателями дисциплин профильной подготовки, посещение занятий.</li> <li>2. Встречи и беседы с преподавателями, посещение, занятий ведущих преподавателей, их анализ и обсуждение.</li> <li>3. Наблюдение и анализ занятий в прикрепленном классе или группе.</li> <li>4. Обсуждение с ведущим преподавателем профессиональной этики учителя на занятиях.</li> <li>5. Посещение, участие в подготовке и проведении мероприятий в соответствии с планом классного руководителя. Проведение мероприятий в прикрепленном классе.</li> <li>6. Обобщение результатов проведенной работы, записи в дневнике.</li> </ol> |
| <p>ОПК-6<br/>«Готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся»</p>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знакомство с программой, режимом работы образовательной организации, преподавателями дисциплин профильной подготовки, графиком работы психолога и других служб.</li> <li>2. Изучение оборудования кабинетов и мастерских, технологической документации</li> <li>3. Изучение технических средств обучения, оборудования учебных мастерских.</li> <li>4. Открытые занятия в прикрепленном классе, составление план-конспекта занятия.</li> <li>5. Изучить состояние здоровья обучающихся, провести анализ условий реализации образовательного процесса, записи в дневнике.</li> </ol>  |

|   |  |
|---|--|
| <p>ПК-1<br/>«Готовностью реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов»</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знакомство с программой, режимом работы образовательной организации, преподавателями дисциплин профильной подготовки, графиком работы психолога и других служб.</li> <li>2. Наблюдение за организационно-практической и конструкторско-технологической и деятельностью при подготовке занятий.</li> <li>3. Изучение литературного фонда кабинетов, средств обучения, оборудования, материалов для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся, учебно-методических пособий и др.</li> <li>4. Открытое занятие в прикрепленном классе, составление плана-конспекта занятия.</li> <li>5. Обобщение результатов проведенной работы, записи в дневнике, участие в отчетной конференции.</li> </ol> |
| <p>ПК-2<br/>«Способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики»</p>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наблюдение за организационно-практической и конструкторско-технологической и деятельностью при подготовке занятий</li> <li>2. Изучение литературного фонда кабинетов, средств обучения, оборудования, материалов для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся, учебно-методических пособий и др.</li> <li>3. Обсуждение с ведущим преподавателем проведения диагностики.</li> <li>4. Открытое занятие в прикрепленном классе, составление плана-конспекта.</li> <li>5. Обобщение результатов проведенной работы, участие в отчетной конференции.</li> </ol>   |
| <p>ПК-3<br/>«Способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности»</p>           | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Встречи и беседы с преподавателями дисциплин профильной подготовки, посещение занятий.</li> <li>2. Посещение занятий и участие в работе кружков, секций и т.п.</li> <li>3. Посещение, участие в подготовке и проведении мероприятий в соответствии с планом классного руководителя или воспитателя.</li> <li>4. Проведение мероприятий в прикрепленном классе, план-конспект мероприятия.</li> <li>5. Обобщение результатов проведенной работы, записи в дневнике.</li> </ol>  |

|   |   |
|---|---|
| <p>ПК-4<br/>«Способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов»</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наблюдение за организационно-практической и конструкторско-технологической и деятельностью при подготовке занятий</li> <li>2. Изучение оборудования кабинетов и мастерских, технологической документации</li> <li>3. Изучение литературного фонда кабинетов, наглядных и технических средств обучения, оборудования, материалов для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся, учебно-методических пособий и др.</li> <li>4. Проведение открытого занятия в прикрепленном классе, составление план-конспекта.</li> <li>5. Записи в дневнике.</li> </ol> |
| <p>ПК-5<br/>«Способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся»</p>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знакомство с программой, режимом работы образовательной организации, преподавателями дисциплин профильной подготовки, графиком работы психолога и других служб.</li> <li>2. Встречи и беседы с преподавателями дисциплин профильной подготовки, с обучающимися, родителями.</li> <li>3. Посещение занятий и участие в работе кружков, секций и т.п., записи в дневнике.</li> <li>4. Посещение, участие в подготовке и проведении мероприятий в соответствии с планом классного руководителя или воспитателя, записи в дневнике.</li> </ol>                          |
| <p>ПК-6<br/>«Готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса»</p>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Установочная конференция, встреча с администрацией и педагогическим коллективом образовательного учреждения, составление индивидуального плана практики.</li> <li>2. Встречи и беседы с обучающимися, родителями и преподавателями, посещение, занятий ведущих преподавателей, их анализ и обсуждение.</li> <li>3. Консультации и обсуждение с ведущим преподавателем.</li> <li>4. Открытые занятия в прикрепленном классе, составление плана-конспекта, записи в дневнике.</li> </ol>  |



|  |  |
|--|--|
| <p>ПК-7<br/>«Способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности»</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Встречи и беседы с преподавателями, посещение, занятий ведущих преподавателей, их анализ и обсуждение.</li> <li>2. Открытое занятие в прикрепленном классе, подготовка плана-конспекта занятия.</li> <li>3. Посещение занятий и участие в работе кружков, секций и т.п.</li> <li>4. Посещение, участие в подготовке и проведении мероприятий в соответствии с планом классного руководителя.</li> <li>5. Проведение мероприятий в прикрепленном классе, записи в дневнике.</li> </ol>  |
| <p>ПК-8<br/>«Способностью проектировать образовательные программы»</p>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Встречи и беседы с преподавателями дисциплин профильной подготовки, посещение занятий.</li> <li>2. Наблюдение за организационно-практической и конструкторско-технологической и деятельностью при подготовке занятий.</li> <li>3. Изучение методического фонда кабинетов, средств обучения, оборудования, учебно-методических пособий и др.</li> <li>4. Консультации и обсуждение с ведущим преподавателем, записи в дневнике.</li> <li>5. Проведение открытого занятия в прикрепленном классе, план-конспект занятия.</li> </ol>                                      |
| <p>ПК-9<br/>«Способностью проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся»</p>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наблюдение за организационно-практической и конструкторско-технологической и деятельностью при подготовке занятий.</li> <li>2. Встречи и беседы с преподавателями, посещение, занятий ведущих преподавателей, их анализ и обсуждение.</li> <li>3. Наблюдение и анализ занятий в прикрепленном классе.</li> <li>4. Консультации с ведущим преподавателем о проектировании индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.</li> <li>5. Изучение состояния здоровья обучающихся, анализ условий реализации образовательного процесса, записи в дневнике.</li> </ol> |
| <p>ПК-10<br/>«Способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития»</p>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Встречи и беседы с преподавателями, посещение, занятий ведущих преподавателей, их анализ и обсуждение, записи в дневнике.</li> <li>2. Проведение открытого занятия в прикрепленном классе, план-конспект занятия.</li> <li>3. Посещение занятий и участие в работе кружков, секций и т.п.</li> <li>4. Участие в подготовке и проведении мероприятий в соответствии с планом классного руководителя или воспитателя.</li> <li>5. Проведение мероприятий в прикрепленном классе, подготовка плана-конспекта мероприятия.</li> </ol>                                      |

|  |  |
|--|--|
| <p>ПК-11<br/>«Готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования»</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение литературного фонда кабинетов, наглядных и технических средств обучения, оборудования, материалов для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся, учебно-методических пособий и др.</li> <li>2. Встречи и беседы с преподавателями, посещение, занятий ведущих преподавателей, их анализ и обсуждение</li> <li>3. Открытые занятия в прикрепленном классе, подготовка плана-конспекта занятия.</li> <li>4. Обобщение результатов проведенной работы, записи в дневнике.</li> </ol> |
| <p>ПК-12<br/>«Способностью руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся»</p>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наблюдение за организационно-практической и конструкторско-технологической и деятельностью при подготовке занятий</li> <li>2. Встречи и беседы с преподавателями, посещение, занятий ведущих преподавателей, их анализ и обсуждение</li> <li>3. Проведение открытого занятия в прикрепленном классе, составление плана-конспекта занятия.</li> <li>4. Обобщение результатов проведенной работы, записи в дневнике.</li> </ol>  |
| <p>ПК-13<br/>«Способностью выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп»</p>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Посещение занятий и участие в работе кружков, секций и т.п.</li> <li>2. Встречи и беседы с обучающимися, родителями и преподавателями, с целью выявления культурных потребностей.</li> <li>3. Посещение, участие в подготовке и проведении мероприятий в соответствии с планом классного руководителя или воспитателя.</li> <li>4. Наблюдения, сбор фактического материала для отчетности.</li> <li>5. Обобщение результатов проведенной работы, записи в дневнике.</li> </ol>                         |
| <p>ПК-14<br/>«Способностью разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы»</p>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Посещение занятий и участие в работе кружков, секций и т.п.</li> <li>2. Посещение, участие в подготовке и проведении мероприятий в соответствии с планом классного руководителя или воспитателя.</li> <li>3. Проведение мероприятий в прикрепленном классе.</li> <li>4. Встречи и беседы с обучающимися, родителями и преподавателями.</li> <li>5. Обобщение результатов проведенной работы, записи в дневнике.</li> </ol>   |

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Оцениваемые компетенции | Уровень сформированности | Этап формирования  | Описание показателей  | Критерии оценивания   | Шкала оценивания |                   |
|-------------------------|--------------------------|--|---|---|------------------|-------------------|
|                         |                          |  |   |   |                  |                   |
| ОПК-1                   | Пороговый                | <p>1. Участие в установочной конференции, знакомство с администрацией и педагогическим коллективом образовательного учреждения, составление индивидуального плана практики.</p> <p>2. Знакомство с программой, режимом работы образовательной организации, преподавателями дисциплин профильной подготовки, графиком работы психолога и других служб.</p> <p>3. Участие во встречах и беседах с преподавателями дисциплин профильной подготовки, посещение занятий.</p> <p>4. Наблюдение за организационно-практической и конструкторско-технологической и деятельностью при подготовке занятий.</p> | <p>Общие, но не структурированные знания социальной значимости своей будущей профессии</p> <p>В целом верное, но недостаточно точно осуществляемое умение объяснить роль учителя в обучении школьников, осознание социальной значимости своей будущей профессии.</p> <p>В целом успешное, но недостаточно уверенная мотивация к осуществлению профессиональной педагогической деятельности, осознание и умение донести до преподавателей и учащихся социальную значимость профессии педагога</p>  | <p>Индивидуальный план практики</p> <p>Записи в дневнике</p> <p>Перечень изученных материалов</p> <p>Анализ посещенных занятий</p> <p>Оценка классного руководителя</p>   | 41-60            | удовлетворительно |
|                         |                          |  |   |   | 61-80            | хорошо            |
|                         |                          |  |   |   | 81-100           | отлично           |
| ОПК-2                   | Пороговый                | <p>1. Знакомство с программой, режимом работы образовательной организации, преподавателями дисциплин профильной подготовки, графиком работы психолога и других служб.</p> <p>2. Наблюдение и анализ занятий в прикрепленном классе.</p> <p>3. Проведение открытых занятий в прикрепленном классе.</p> <p>4. Посещение, участие в подготовке и</p>  | <p>Общие, но не структурированные знания социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей учащихся, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся.</p> <p>В целом верное, но недостаточно точно осуществляемое умение использовать социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности учащихся, в том числе особые образовательные потребности обучающихся в процессе обучения.</p> <p>В целом успешное, но недостаточно уверенное владение навыками обучения, воспитания и развития с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся</p> | <p>Индивидуальный план практики</p> <p>Задачи технологического и экономического содержания;</p> <p>Анализ выполнения требований к объекту труда.</p> <p>План-конспект открытого занятия.</p> <p>Оценка классного руководителя.</p> <p>Комплексная</p> | 41-60            | удовлетворительно |
|                         |                          |  |   |   |                  |                   |
|                         |                          |  |   |   |                  |                   |

|       |             |  |  |  |        |                   |
|-------|-------------|--|--|--|--------|-------------------|
|       | Базовый     | проведении кружковых занятий, мероприятий в соответствии с планом психологической службы.  | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей учащихся, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся.<br>В целом сформированное и систематическое умение использовать социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности учащихся, в том числе особые образовательные потребности обучающихся в процессе обучения.<br>Сформированное, систематическое и успешное применение навыков обучения, воспитания и развития с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся. | оценка условий реализации образовательного процесса. Характеристик а обучающегося, разбор конкретной ситуации.   | 61-80  | хорошо            |
|       | Продвинутый |  | Сформированные систематические знания социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей учащихся, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся.<br>Успешное, систематическое и обоснованное умение использовать социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности учащихся, в том числе особые образовательные потребности обучающихся в процессе обучения.  |  | 81-100 | отлично           |
|       |             |  |  | Успешное, систематическое и обоснованное владение навыками осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся. |        |                   |
| ОПК-3 | Пороговый   | 1. Наблюдение за организационно-практической и конструкторско-технологической деятельностью при подготовке занятий.<br>2. Изучение литературного фонда кабинетов, наглядных и технических средств обучения, оборудования, материалов для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся, учебно-методических пособий.<br>3. Участие во встречах и беседах с преподавателями, посещение, занятий ведущих преподавателей, их анализ и обсуждение.<br>4. Проведение открытых занятий в прикрепленном классе. | Общие, но не структурированные знания психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса.<br>В целом верное, но недостаточно точно осуществляемое умение использовать знания психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса.<br>В целом успешное, но недостаточно уверенное владение способностью осуществлять психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса.   | Индивидуальный план практики. Записи в дневнике, перечень изученных материалов. План-конспект открытого занятия. Оценка классного руководителя. Комплексная оценка условий реализации образовательного процесса                                      | 41-60  | удовлетворительно |
|       | Базовый     |  | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса.<br>В целом сформированное и систематическое умение использовать психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса.<br>Сформированное, систематическое применение навыков осуществлять обучение с использованием психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса.  |  | 61-80  | хорошо            |
|       | Продвинутый |  | Сформированные систематические знания психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса.<br>Систематическое и обоснованное умение использовать психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса.<br>Успешное, систематическое и аргументированное применение навыков осуществлять обучение с использованием психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса.   |  | 81-100 | отлично           |

|              |             |  |   |  |        |                   |
|--------------|-------------|--|---|--|--------|-------------------|
| <b>ОПК-4</b> | Пороговый   | 1. Знакомство с программой, режимом образовательной организации, преподавателями дисциплин профильной подготовки.<br>2. Изучение оборудования кабинетов и мастерских, технологической документации.  | Общие, но не структурированные знания нормативных правовых актов в сфере образования.<br>В целом верное, но недостаточно точно осуществляемое умение профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования.<br>В целом грамотное, но недостаточно уверенное владение нормативными правовыми актами в сфере образования.            | Индивидуальный план практики<br>Перечень нормативных правовых актов в сфере образования<br>Перечень изученных материалов по учебно-материальной базе;<br>План-конспект открытого занятия.<br>Комплексная оценка условий реализации образовательного процесса | 41-60  | удовлетворительно |
|              | Базовый     | 3. Изучение методического фонда кабинетов, средств обучения, материалов для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся.   | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания нормативных правовых актов в сфере образования.<br>В целом сформированное и грамотное умение использования нормативно-правовых актов в сфере образования.<br>Сформированное, грамотное применение навыков использования нормативных правовых актов в сфере образования.  |  | 61-80  | хорошо            |
|              | Продвинутый | 4. Изучение состояния здоровья обучающихся, анализ условий реализации образовательного процесса.   | Сформированные систематические знания нормативных правовых актов в сфере образования.<br>Систематическое и аргументированное умение использовать нормативные правовые акты в сфере образования.<br>Успешное, систематическое и обоснованное применение навыков осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования. |  | 81-100 | отлично           |
| <b>ОПК-5</b> | Пороговый   | 1. Встречи и беседы с преподавателями дисциплин профильной подготовки, посещение занятий.<br>2. Наблюдение и анализ занятий в прикрепленном классе или группе.<br>3. Обсуждение с ведущим преподавателем профессиональную этику учителя на занятиях. | Общие, но не структурированные знания основ профессиональной этики и речевой культуры.<br>В целом правильное, но недостаточно грамотно осуществляемое умение использовать основы профессиональной этики и речевой культуры.<br>В целом недостаточно уверенное владение основами профессиональной этики и речевой культуры.  | Записи в дневнике.<br>Перечень изученных материалов.<br>Описание и анализ посещенных занятий.<br>План-конспект мероприятия.<br>Оценка классного руководителя   | 41-60  | удовлетворительно |
|              | Базовый     | 4. Посещение, участие в подготовке и проведении мероприятий.<br>5. Проведение мероприятий в прикрепленном классе.  | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основ профессиональной этики и речевой культуры.<br>В целом сформированное умение использовать основы профессиональной этики и речевой культуры.<br>Сформированное и грамотное применение основ профессиональной этики и речевой культуры.   |  | 61-80  | хорошо            |
|              | Продвинутый |  | Сформированные систематические знания основ профессиональной этики и речевой культуры.<br>Систематическое и обоснованное умение использовать основы профессиональной этики и речевой культуры.<br>Систематическое, аргументированное и успешное применение профессиональной этики и речевой культуры.   |  | 81-100 | отлично           |
| <b>ОПК-6</b> | Пороговый   | 1. Знакомство с программой, режимом работы образовательной организации, преподавателями дисциплин профильной подготовки, графиком работы психолога и   | Общие, но не структурированные знания основ охраны жизни и здоровья обучающихся.<br>В целом правильно сформированное, но недостаточно точно осуществляемое умение использовать основы охраны жизни и здоровья обучающихся.<br>В целом грамотное, но недостаточно уверенное владение основами охраны жизни и здоровья обучающихся.   | Индивидуальный план практики<br>Анализ паспорта единицы оборудования, план учебных мастерских.<br>Перечень   | 41-60  | удовлетворительно |

|      |   |  |   |  |         |                   |
|------|---|--|---|--|---------|-------------------|
|      | Базовый   | других служб.<br>2. Изучение оборудования кабинетов и мастерских, технологической документации<br>3. Изучение технических средств обучения, оборудования учебных мастерских.   | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основ охраны жизни и здоровья обучающихся.<br>В целом сформированное и вполне грамотное умение использовать основы охраны жизни и здоровья обучающихся в образовании.<br>Сформированное и успешное применение основ охраны жизни и здоровья обучающихся.   | технических средств обучения необходимых для изготовления одного объекта труда.<br>План-конспект открытого занятия<br>Оценка классного руководителя  | 61-80   | хорошо            |
|      | Продвинутый   | 4. Открытые занятия в прикрепленном классе, составление план-конспекта занятия.<br>5. Изучить состояние здоровья обучающихся, провести анализ условий реализации образовательного процесса.  | Сформированные систематические знания основ охраны жизни и здоровья обучающихся.<br>Систематическое и аргументированное умение использовать основы охраны жизни и здоровья обучающихся.<br>Успешное, систематическое и научно-обоснованное применение основ охраны жизни и здоровья обучающихся.  |  | 81-100  | отлично           |
| ПК-1 | Пороговый   | 1. Знакомство с программой, режимом работы образовательной организации, преподавателями дисциплин профильной подготовки.<br>2. Наблюдение за организационно-практической и конструкторско-технологической деятельностью при подготовке занятий.  | Общие, но не структурированные знания образовательных программ по учебным предметам и их соответствие требованиями образовательных стандартов.<br>В целом правильное, но недостаточно точно осуществляемое умение использовать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов.<br>В целом сформированная, но недостаточно четко организованная готовность реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов. | Записи в дневнике<br>Задачи, технологического и экономического содержания;<br>Перечень изученных материалов.<br>Анализ посещенных занятий.<br>План-конспект открытых занятий.<br>Оценка классного руководителя | 41-60   | удовлетворительно |
|      |   | 3. Изучение литературного фонда кабинетов, средств обучения, оборудования, материалов для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся, учебно-методических пособий.  | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания образовательных программ по учебным предметам и их соответствие требованиями образовательных стандартов.<br>В целом сформированное и систематическое умение реализовать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов.<br>Успешное владение сформированной готовностью реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов.                            |  | 61-80   | хорошо            |
|      | 4. Проведение открытого занятия в прикрепленном классе. | Сформированные систематические знания образовательных программ по учебным предметам и их соответствие требованиями образовательных стандартов.<br>Систематическое и научно-обоснованное умение четко реализовать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов.<br>Успешное, систематическое и аргументированное владение готовностью реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов. | 81-100  |  | отлично |                   |

|      |             |  |  |   |        |                   |
|------|-------------|--|--|---|--------|-------------------|
| ПК-2 | Пороговый   | <p>1. Наблюдение за организационно-практической и конструкторско-технологической деятельностью при подготовке занятий</p> <p>2. Изучение литературного фонда кабинетов, средств обучения, оборудования, материалов для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся.</p> <p>3. Обсуждение с ведущим преподавателем проведения диагностики.</p> <p>4. Проведение открытого занятия в прикрепленном классе.</p> | <p>Общие, но не структурированные знания современных методов и технологий обучения и диагностики.</p> <p>В целом верное, но недостаточно точно осуществляемое умение использовать современные методы и технологии обучения и диагностики в образовательном процессе.</p> <p>В целом успешное, но недостаточно уверенное владение современными методами и технологиями обучения и диагностики.</p>  | <p>Записи в дневнике</p> <p>Перечень дидактических средств, используемых преподавателем для объяснения на занятиях в качестве демонстрационного материала.</p> <p>Перечень изученных материалов.</p> <p>План-конспект открытого занятия.</p> <p>Оценка классного руководителя.</p>              | 41-60  | удовлетворительно |
|      | Базовый     |  | <p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания современных методов и технологий обучения и диагностики.</p> <p>В целом сформированное и систематическое умение использовать современные методы и технологии обучения и диагностики.</p> <p>Сформированное и достаточно успешное владение современными методами и технологиями обучения и диагностики.</p>   |   | 61-80  | хорошо            |
|      | Продвинутый |  | <p>Сформированные систематические знания современных методов и технологий обучения и диагностики.</p> <p>Успешное, систематическое и обоснованное умение использовать современные методы и технологии обучения и диагностики.</p> <p>Успешное, систематическое и научно-обоснованное применение современных методов и технологий обучения и диагностики.</p>   |   | 81-100 | отлично           |
| ПК-3 | Пороговый   | <p>1. Встречи и беседы с преподавателями дисциплин профильной подготовки, посещение занятий.</p> <p>2. Посещение занятий и участие в работе кружков, секций и т.п.</p> <p>3. Посещение, участие в подготовке и проведении мероприятий в соответствии с планом классного руководителя.</p> <p>4. Проведение мероприятий в прикрепленном классе.</p>   | <p>Общие, но не структурированные знания задачах воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности.</p> <p>В целом правильное, но недостаточно четко сформированное умение решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности.</p> <p>В целом грамотное, но недостаточно уверенное решение задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности.</p>   | <p>Индивидуальный план практики.</p> <p>Записи в дневнике.</p> <p>Перечень изученных материалов.</p> <p>Описание и анализ посещенных занятий.</p> <p>План-конспект мероприятия.</p> <p>Оценка классного руководителя</p> <p>Комплексная оценка условий реализации образовательного процесса</p> | 41-60  | удовлетворительно |
|      | Базовый     |  | <p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания по решению задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности.</p> <p>В целом сформированное, но недостаточно четко применяемое умение решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности.</p> <p>Сформированное, систематическое и успешное владение навыками решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности</p> |   | 61-80  | хорошо            |
|      | Продвинутый |  | <p>Сформированные систематические знания по решению задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности.</p> <p>Систематическое и научно-обоснованное умение решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной</p>  |   | 81-100 | отлично           |

|      |           |   |  |   |       |                   |
|------|-----------|---|--|---|-------|-------------------|
|      |           |   | <p>деятельности.</p> <p>Успешное и достаточно аргументированное применение способностей решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности приобретение начального опыта решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся.</p>  |   |       |                   |
| ПК-4 | Пороговый | <p>1. Наблюдение за организационно-практической и конструкторско-технологической деятельностью при подготовке занятий</p> <p>2. Изучение оборудования кабинетов и мастерских, технологической документации</p> <p>3. Изучение литературного фонда кабинетов, наглядных и технических средств обучения, оборудования, материалов для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся, учебно-методических пособий и др.</p> <p>4. Проведение открытого занятия в прикрепленном классе, составление план-конспекта.</p> | <p>Общие, но не структурированные знания о возможностях образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества обучения средствами учебных предметов.</p> <p>В целом верное, но недостаточно четко осуществляемое умение использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса.</p> <p>В целом успешное, но недостаточно уверенное использование возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами учебных предметов.</p>  | <p>Индивидуальный план практики.</p> <p>Записи в дневнике.</p> <p>Перечень дидактических средств, используемых преподавателем для объяснения на занятиях в качестве демонстрационного материала.</p> <p>Задачи, технологического и экономического содержания; система объектов труда, анализ выполнения требований к объекту труда, технологические карты, Анализ посещенных занятий.</p> <p>План-конспект открытого занятия</p> <p>Оценка классного руководителя</p> <p>Комплексная оценка условий реализации образовательного процесса.</p> | 41-60 | удовлетворительно |
|      | Базовый   |   | <p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о возможностях образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами учебных предметов.</p> <p>В целом сформированное и систематическое умение использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов.</p> <p>Успешное, сформированное и систематическое владение способностью использования возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов.</p> |   | 61-80 | хорошо            |



|      |             |  |  |   |        |                   |
|------|-------------|--|--|---|--------|-------------------|
|      | Продвинутый |  | Сформированные систематические знания по использованию возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов.<br>Успешное, систематическое и обоснованное умение по использованию возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов.<br>Успешное, систематическое и аргументированное использование возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения высокого качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов. |   | 81-100 | отлично           |
| ПК-5 | Пороговый   | 1. Знакомство с программой, режимом работы образовательной организации, преподавателями дисциплин профильной подготовки, графиком работы психолога и других служб.<br>2. Встречи и беседы с преподавателями дисциплин профильной подготовки, обучающимися, родителями. | Общие, но не структурированные знания о педагогическом сопровождении социализации и самоопределения обучающихся.<br>В целом верное, но недостаточно точно осуществляемое умение осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся.<br>В целом успешное, но недостаточно четкое педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся.   | Индивидуальный план практики. Записи в дневнике<br>Перечень дидактических средств, используемых преподавателем для объяснения на занятиях в качестве демонстрационного материала.<br>Задачи, технологического и экономического содержания.<br>Перечень изученных материалов<br>Анализ посещенных занятий<br>Планы-конспекты открытых занятий<br>Оценка классного руководителя | 41-60  | удовлетворительно |
|      | Базовый     | 3. Посещение занятий и участие в работе кружков, секций и т.п., записи в дневнике.<br>4. Посещение, участие в подготовке и проведении мероприятий в соответствии с планом классного руководителя или воспитателя.  | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания по осуществлению педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся.<br>В целом достаточно четко сформированное умение осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся.<br>Сформированное и систематическое владение способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся.  |   | 61-80  | хорошо            |
|      | Продвинутый |  | Сформированные систематические знания по использованию педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся.<br>Успешное, систематическое и обоснованное умение осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся.<br>Успешное, систематическое и обоснованное применение способностей осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся.  |   | 81-100 | отлично           |

|      |             |  |  |  |        |                   |
|------|-------------|--|--|--|--------|-------------------|
| ПК-6 | Пороговый   | 1. Установочная конференция, встреча администрации и педагогическим коллективом образовательного учреждения, составление индивидуального плана практики.   | Общие, но не структурированные знания по осуществлению взаимодействия с участниками образовательного процесса. В целом грамотное, но нечетко осуществляемое умение осуществлять взаимодействие с участниками образовательного процесса. В целом успешное, но недостаточно уверенное осуществление взаимодействия с участниками образовательного процесса   | Индивидуальный план практики<br>Записи в дневнике<br>Перечень изученных материалов<br>Описание и анализ посещенных занятий<br>Планы-конспекты открытых занятий<br>Оценка классного руководителя<br>Комплексная оценка условий реализации образовательного процесса | 41-60  | удовлетворительно |
|      | Базовый     | 2. Встречи и беседы с обучающимися, родителями и преподавателями, посещение, занятий ведущих преподавателей, их анализ и обсуждение.   | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания по осуществлению взаимодействия с участниками образовательного процесса. В целом сформированное и систематическое умение взаимодействовать с участниками образовательного процесса. Сформированное и систематическое владение способностью осуществлять взаимодействие с участниками образовательного процесса.   |  | 61-80  | хорошо            |
|      | Продвинутый | 3. Консультации и обсуждение ведущим преподавателем.<br>4. Открытые занятия в прикрепленном классе, составление плана-конспекта  | Сформированные систематические знания по осуществлению взаимодействия с участниками образовательного процесса. Успешное, систематическое и обоснованное умение осуществлять взаимодействие с участниками образовательного процесса. Успешное, систематическое и обоснованное применение способностей осуществлять взаимодействие с участниками образовательного процесса.  |  | 81-100 | отлично           |
| ПК-7 | Пороговый   | 1. Встречи и беседы с преподавателями, посещение, занятий ведущих преподавателей, их анализ и обсуждение.<br>2. Открытое занятие в прикрепленном классе, подготовка плана-конспекта занятия.<br>3. Посещение занятий и участие в работе кружков, секций и т.п. | Общие, но не структурированные знания по организации сотрудничества обучающихся, поддержки их активности, инициативности и самостоятельности, развитию творческих способностей. В целом грамотное, но не вполне четко осуществляемое умение организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности. В целом верное, но недостаточно уверенное осуществление сотрудничества с обучающимися, поддержки их активности, инициативности и самостоятельности, развития творческих способностей.                             | Записи в дневнике.<br>Перечень изученных материалов.<br>Описание и анализ посещенных занятий.<br>План-конспект открытого занятия.<br>План-конспект мероприятия.<br>Оценка классного руководителя<br>Анализ мероприятия<br>Характеристика обучающегося.             | 41-60  | удовлетворительно |
|      | Базовый     | 4. Посещение, участие в подготовке и проведении мероприятий в соответствии с планом классного руководителя.<br>5. Проведение мероприятий в прикрепленном классе.   | Сформированные, но с отдельными пробелами знания по организации сотрудничества обучающихся, поддержки их активности, инициативности и самостоятельности, развитию творческих способностей. В целом сформированное и систематическое умение организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности. Сформированное, систематическое и вполне успешное владение способностью осуществлять сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности. |  | 61-80  | хорошо            |

|      |             |   |   |  |        |                   |
|------|-------------|---|---|--|--------|-------------------|
|      | Продвинутый |   | Сформированные систематические знания по осуществлению организации сотрудничества обучающихся, поддержки их активности, инициативности и самостоятельности, развития творческих способностей.<br>Успешное и научно-обоснованное умение осуществлять сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности.<br>Успешное, систематическое и аргументированное применение способностей организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности. |  | 81-100 | отлично           |
| ПК-8 | Пороговый   | 1. Встречи и беседы с преподавателями дисциплин профильной подготовки.<br>2. Наблюдение за организационно-практической и конструкторско-технологической деятельностью при подготовке занятий.     | Общие, но не структурированные знания по проектированию образовательных программ.<br>В целом верное, но недостаточно точно осуществляемое умение проектировать образовательные программы.<br>В целом грамотное, но недостаточно уверенное проектирование образовательных программ.  | Индивидуальный план практики.<br>Записи в дневнике.<br>Перечень дидактических средств, используемых преподавателями для объяснения на занятиях в качестве демонстрационного материала<br>Перечень справочных дидактических и технических средств обучения.<br>План-конспект открытого занятия.<br>Оценка классного руководителя. | 41-60  | удовлетворительно |
|      | Базовый     | 3. Изучение методического фонда кабинетов, средств обучения, оборудования, пособий и др.  | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания проектирования образовательных программ.<br>В целом сформированное умение проектировать образовательные программы.<br>Сформированное и систематическое владение способностью проектировать образовательные программы.  |  | 61-80  | хорошо            |
|      | Продвинутый | 4. Консультации и обсуждение с ведущим преподавателем.<br>5. Проведение открытого занятия в прикрепленном классе.   | Сформированные систематические знания проектирования образовательных программ.<br>Успешное, систематическое и обоснованное умение проектировать образовательные программы.<br>Успешное, систематическое и аргументированное применение способностей проектировать образовательные программы.  |  | 81-100 | отлично           |
| ПК-9 | Пороговый   | 1. Наблюдение за организационно-практической и конструкторско-технологической деятельностью.<br>2. Встречи и беседы с преподавателями, посещение, занятий преподавателей, их анализ и обсуждение. | Общие, но не структурированные знания проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.<br>В целом грамотное, но недостаточно четко осуществляемое умение проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся.<br>В целом правильное, но неуверенное проектирование индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.  | Индивидуальный план практики<br>Записи в дневнике<br>Задачи, технологического и экономического содержания;<br>Описание и анализ посещенных занятий.<br>Характеристика обучающегося   | 41-60  | удовлетворительно |
|      | Базовый     | 3. Наблюдение и анализ занятий в прикрепленном классе.<br>4. Консультации с преподавателем о проектировании индивидуальных  | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знаний проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.<br>Сформированное умение проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся.<br>Успешное, сформированное и систематическое владение способностью проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся.  |  | 61-80  | хорошо            |

|       |             |  |  |   |        |                   |
|-------|-------------|--|--|---|--------|-------------------|
|       | Продвинутый | образовательных маршрутов обучающихся.<br>5. Изучение состояния здоровья обучающихся, анализ условий реализации образовательного процесса  | Сформированные систематические знания проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся. Систематическое и вполне обоснованное умение проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся. Успешное, систематическое и обоснованное применение способностей проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся.   |   | 81-100 | отлично           |
| ПК-10 | Пороговый   | 1. Встречи и беседы с преподавателями, посещение, занятий ведущих преподавателей, их анализ и обсуждение, записи в дневнике.<br>2. Проведение открытого занятия в прикрепленном классе, план-конспект занятия.<br>3. Посещение занятий и участие в работе кружков, секций и т.п.<br>4. Участие в подготовке и проведении мероприятий в соответствии с планом классного руководителя или воспитателя. | Общие, но не структурированные знания о проектировании траектории своего профессионального роста и личностного развития.<br>В целом правильное, но недостаточно точно осуществляемое умение проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития.<br>В целом грамотное, но не вполне уверенное проектирование траектории своего профессионального роста и личностного развития.  | Индивидуальный план практики<br>Записи в дневнике<br>Перечень изученных материалов<br>Описание и анализ посещенных занятий.<br>План-конспект открытого занятия.<br>Оценка классного руководителя  | 41-60  | удовлетворительно |
|       | Базовый     | 5. Проведение мероприятий в прикрепленном классе, подготовка плана-конспекта мероприятия.  | В целом сформированные знания о проектировании траектории профессионального роста и личностного развития.<br>В целом сформированное и систематическое умение проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития.<br>Успешное, сформированное и владение способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития.   |   | 61-80  | хорошо            |
|       | Продвинутый |  | Сформированные систематические знания проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития.<br>Систематическое и обоснованное умение проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития.<br>Успешное, систематическое и научно-обоснованное применение способностей проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития.   |   | 81-100 | отлично           |
| ПК-11 | Пороговый   | 1. Изучение литературного фонда кабинетов, наглядных и технических средств обучения, оборудования, материалов для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся, учебно-методических пособий и др.   | Общие, но не структурированные теоретические и практические знания для решения исследовательских задач в образовании.<br>В целом грамотное, но недостаточно точно осуществляемое умение использовать теоретические и практические знания для решения исследовательских задач в образовании.<br>Недостаточно уверенное использование теоретических и практических знаний для решения исследовательских задач в области образования.   | Записи в дневнике<br>Задачи, технологического и экономического содержания.<br>Перечень изученных материалов.<br>План-конспект открытого занятия.<br>Оценка классного руководителя<br>Комплексная оценка условий реализации образовательного процесса. | 41-60  | удовлетворительно |
|       | Базовый     | 2. Встречи и беседы с преподавателями, посещение, занятий ведущих преподавателей.<br>3. Открытые занятия в прикрепленном классе, подготовка плана-конспекта занятия.   | Сформированные систематизированные теоретические и практические знания по постановке и решению исследовательских задач в области образования.<br>В целом сформированное умение использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования.<br>Обоснованное владение способностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования. |   | 61-80  | хорошо            |

|       |             |  |  |  |        |                   |
|-------|-------------|--|--|--|--------|-------------------|
|       | Продвинутый |  | Сформированные систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования<br>Успешное, и научно-обоснованное умение использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования.<br>Успешно сформированная готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования. |  | 81-100 | отлично           |
| ПК-12 | Пороговый   | 1. Наблюдение за организационно-практической и конструкторско-технологической и деятельностью при подготовке занятий   | Общие, но не структурированные знания о руководстве учебно-исследовательской деятельностью обучающихся.<br>В целом верное, но недостаточно точно осуществляемое умение руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся.  | Записи в дневнике<br>Перечень изученных материалов<br>Описание и анализ посещенных занятий<br>Планы-конспекты открытых занятий<br><br>Оценка классного руководителя<br>Комплексная оценка условий реализации образовательного процесса   | 41-60  | удовлетворительно |
|       | Базовый     | 2. Встречи и беседы с преподавателями, посещение, занятий ведущих преподавателей, их анализ и обсуждение<br>3. Проведение открытого занятия в прикрепленном классе, составление плана-конспекта занятия. | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания по руководству учебно-исследовательской деятельностью обучающихся.<br>В целом сформированное умение руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся.<br>Сформированное и систематическое владение способностью руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся.   |  | 61-80  | хорошо            |
|       | Продвинутый |  | Сформированные систематизированные знания по руководству учебно-исследовательской деятельностью обучающихся.<br>Успешное, систематическое и научно-обоснованное умение руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся.<br>Успешное, систематическое и аргументированное применение способностей руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся.  |  | 81-100 | отлично           |
| ПК-13 | Пороговый   | 1. Посещение занятий и участие в работе кружков, секций и т.п.<br>2. Встречи и беседы с обучающимися, родителями и преподавателями, с целью выявления культурных потребностей.                           | Общие, но не структурированные знания по выявлению и формированию культурных потребностей различных социальных групп.<br>В целом правильное, но недостаточно точно осуществляемое умение выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп.<br>В целом вполне успешное, но неуверенное выявление и формирование культурные потребности различных социальных групп.  | Индивидуальный план практики<br>Записи в дневнике<br>Перечень изученных материалов<br>Описание и анализ посещенных занятий<br>Планы-конспекты открытых занятий<br>Оценка классного руководителя<br>Комплексная оценка условий реализации | 41-60  | удовлетворительно |
|       | Базовый     | 3. Посещение, участие в подготовке и проведении мероприятий в соответствии с планом классного руководителя.<br>4. Наблюдения, сбор фактического материала для отчетности.                                | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания по выявлению и формированию культурных потребностей различных социальных групп.<br>В целом сформированное умение выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп.<br>Сформированное, систематическое владение способностью выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп.   |  | 61-80  | хорошо            |

|       |             |   |  |  |        |                   |
|-------|-------------|---|--|--|--------|-------------------|
|       | Продвинутый |   | Сформированные систематизированные знания по выявлению и формированию культурных потребностей различных социальных групп.<br>Систематические теоретические и практические умения выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп.<br>Успешное, систематическое и обоснованное применение способностей выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп.     | образовательного процесса  | 81-100 | отлично           |
| ПК-14 | Пороговый   | 1. Посещение занятий и участие в работе кружков, секций и т.п.<br>2. Посещение, участие в подготовке и проведении мероприятий в соответствии с планом классного руководителя или воспитателя. | Общие, но не структурированные знания о разработке и реализации культурно-просветительских программ.<br>В целом грамотное, но недостаточно четко осуществляемое умение разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы.<br>В целом успешное, но неуверенное применение навыков разработки и реализации культурно-просветительских программ.   | Индивидуальный план практики<br>Записи в дневнике<br>Перечень изученных материалов<br>Описание и анализ посещенных занятий           | 41-60  | удовлетворительно |
|       | Базовый     | 3. Проведение мероприятий в прикрепленном классе.<br>4. Встречи и беседы с обучающимися, родителями и преподавателями.  | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания по разработке и реализации культурно-просветительских программ.<br>В целом сформированное и систематическое умение разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы.<br>Успешное, сформированное и систематическое владение способностью разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы.                        | Планы-конспекты открытых занятий<br>Оценка классного руководителя<br>Комплексная оценка условий реализации образовательного процесса | 61-80  | хорошо            |
|       | Продвинутый |   | Сформированные систематизированные теоретические и практические знания по разработке и реализации культурно-просветительских программ.<br>Успешное, систематическое и обоснованное умение разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы.<br>Успешное, систематическое и научно-обоснованное применение способностей разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы. |  | 81-100 | отлично           |

**7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

**Рекомендуемое оформление отчетных научно-методических материалов.**

1. Примерные формы календарно-тематического плана.

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДЛЯ 5-7 КЛАССОВ**

**Тема:** \_\_\_\_\_ (8 часов) 5 класс

**Типовой перечень изделий:**

---



---



---

**Технические сведения:**

---

**Демонстрации:**

Диафильм: \_\_\_\_\_

Таблицы: \_\_\_\_\_

Диапозитивы: \_\_\_\_\_

Учебный кинофильм: \_\_\_\_\_

**Межпредметные связи:**

---

**Практические работы:**

---



---



---

**Перечень знаний и умений учащихся (5 класс)**

***Учащиеся должны знать:***

- 1) \_\_\_\_\_,
- 2) \_\_\_\_\_,
- 3) \_\_\_\_\_, и т.д.

***Учащиеся должны уметь:***

- 1) \_\_\_\_\_,
- 2) \_\_\_\_\_,
- 3) \_\_\_\_\_, и т.д.

| № занятия | Тема и содержание занятия | Изделие, объект работы | Материалы | Оборудование, инструменты | Практическая работа | Цель занятия |
|-----------|---------------------------|------------------------|-----------|---------------------------|---------------------|--------------|
| 1         | 2                         | 3                      | 4         | 5                         | 6                   | 7            |
|           |                           |                        |           |                           |                     |              |
|           |                           |                        |           |                           |                     |              |

| № занятия | Тема занятия | Технические сведения | Практическая работа | Объект труда |
|-----------|--------------|----------------------|---------------------|--------------|
| 1         | 2            | 3                    | 4                   | 5            |
|           |              |                      |                     |              |

| № занятия | Тема занятия | Тип урока | Цель урока | Технические сведения | Практическая работа | Объект труда |
|-----------|--------------|-----------|------------|----------------------|---------------------|--------------|
| 1         | 2            | 3         | 4          | 5                    | 6                   | 7            |
|           |              |           |            |                      |                     |              |

| Дата занятия | Тема занятия | Цель урока | Тип урока | Методы обучения | Объект работы | Материалы |
|--------------|--------------|------------|-----------|-----------------|---------------|-----------|
| 1            | 2            | 3          | 4         | 5               | 6             | 7         |
|              |              |            |           |                 |               |           |

## 2. Примерная форма плана-конспекта урока.

### План-конспект занятия

Дата:

Класс:

Занятие № (из календарно-тематического плана)

Тема урока:

Цель:

Технические сведения:

Трудовые приемы и операции:

Технические задачи:

Объект работы:

Оборудование:

Материалы:

Продолжительность занятия:

### Ход занятия

1. Организация учащихся (...мин.).
2. Повторение пройденного материала (...мин.).
3. Изложение нового теоретического материала (...мин.).



4. Вводное инструктирование учащихся и пробное выполнение работы учащимися (...мин.).
5. Практическая работа учащихся и формы текущего инструктирования (...мин.).
6. Подведение итогов занятия (заключительный инструктаж) (...мин.).
7. Уборка рабочих мест и помещения мастерской (...мин.).

3. Примерная форма технологической карты на изготовление изделия.

**Технологическая карта на изготовление (название объекта труда) в ... классе  
по теме: «...».**

|   |                                      |  |                                    |
|---|--------------------------------------|--|------------------------------------|
| Технический рисунок (чертеж, эскиз) объекта труда |                                      | Сведения о заготовке (из скольких частей состоит изделие, чертеж каждой части, материал) |                                    |
| № п/п   | Последовательность выполнения работы | Эскизы (операций) обработки  | Примечания, инструктивные указания |

4. Лист наблюдения и оценки открытого занятия

Дата занятия \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_ Преподаватель \_\_\_\_\_

Тема занятия:  
\_\_\_\_\_

| Показатели   | Критерии   | Количество баллов |   |   |   |   | Примечание |
|--|--|-------------------|---|---|---|---|------------|
|  |  | 5                 | 4 | 3 | 2 | 1 |            |
| 1. Тема занятия                                      | Актуальность, соответствие современному состоянию науки об изучаемом предмете  |                   |   |   |   |   |            |
| 2. Цель деятельности преподавателя                   | Соответствие цели деятельности на занятии цели компетентностной модели выпускника  |                   |   |   |   |   |            |
| 3. Форма образовательного процесса                   | Адекватность выбранной формы занятия поставленной цели деятельности и формируемым компетенциям   |                   |   |   |   |   |            |
| 4. Норма времени                                     | Оптимальность трудозатратности   |                   |   |   |   |   |            |
| 5. Планируемые конкретные учебные результаты занятия | Степень результативности занятия.<br>Степень достижения конкретных образовательных результатов.<br>Определение уровня образовательных достижений |                   |   |   |   |   |            |

|   |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|
|   | учащихся   |  |  |  |  |  |  |
| 6. Методы обучения                                      | Адекватность выбранных методов обучения поставленной цели деятельности   |  |  |  |  |  |  |
| 7. Ход и содержание занятия                             | <p>Мотивация обучающихся к изучению темы, связь с потребностями, с реальной жизнью, практикой будущей профессии</p> <p>Побуждение к достижению конкретного результата.</p> <p>Обеспечение условий для деятельности на занятии.</p> <p>Обеспечение самоорганизации деятельности учащихся.</p> <p>Обеспечение самоконтроля.</p> <p>Актуализация внутрипредметных связей.</p> <p>Осуществление межпредметных связей.</p> <p>Создание проблемной ситуации.</p> <p>Решение учебной задачи и определение действий для её решения.</p> <p>Демонстрация принципов поиска решения задачи.</p> <p>Интенсивное межличностное общение, сотрудничество.</p> <p>Использование диалога как формы и средства обмена информацией, личностными смыслами и ценностями</p> |  |  |  |  |  |  |
| 8. Организация опережающей самостоятельной деятельности | Воспитание чувства ответственности за формирование отношения учащихся к своему образованию и развитию мышления   |  |  |  |  |  |  |
| 9. Рефлексивный анализ деятельности                     | <p>Сопоставление полученного результата с целью деятельности по заранее установленным критериям. Анализ процесса изменения деятельности.</p> <p>Оценка уровня достижения планируемых результатов</p>   |  |  |  |  |  |  |
| 10. Посещаемость занятия учащимися                      |  |  |  |  |  |  |  |

ФИО студента, подпись \_\_\_\_\_

5. Лист экспертной оценки образовательной деятельности организации

| Показатели   | Критерии  | Количество баллов |   |   |   |   | Примечание |
|--|---|-------------------|---|---|---|---|------------|
|  |   | 5                 | 4 | 3 | 2 | 1 |            |
| 1. Образовательные технологии                          | Соответствие современному состоянию развития психолого-педагогических наук                          |                   |   |   |   |   |            |
|  | Степень результативности применения образовательных технологий                                      |                   |   |   |   |   |            |
| 2. Методы обучения                                     | Соответствие современному состоянию развития психолого-педагогических наук                          |                   |   |   |   |   |            |
|  | Степень результативности применения методов обучения  |                   |   |   |   |   |            |
| 3. Средства обучения                                   | Соответствие современному состоянию развития психолого-педагогических наук                          |                   |   |   |   |   |            |
|  | Степень результативности применения средств обучения  |                   |   |   |   |   |            |
| 4. Формы образовательной деятельности                  | Соответствие современному состоянию развития психолого-педагогических наук                          |                   |   |   |   |   |            |
|  | Степень результативности применения форм образовательной деятельности                               |                   |   |   |   |   |            |
| 5. Планируемые результаты образовательной деятельности | Соответствие планируемых результатов образовательной деятельности поставленным целям                |                   |   |   |   |   |            |
|  | Степень достижения планируемых результатов образовательной деятельности                             |                   |   |   |   |   |            |
| 6. Кадровое обеспечение образовательной деятельности   | Уровень владения современными педагогическими технологиями, методами, средствами и формами обучения |                   |   |   |   |   |            |
|  | Уровень профессионализма и педагогического мастерства   |                   |   |   |   |   |            |

6. Лист наблюдения и оценки открытого занятия

Предмет: \_\_\_\_\_

Тема: \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

посетившего \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

преподавателя \_\_\_\_\_

Цель

занятия: \_\_\_\_\_

Задачи: \_\_\_\_\_

| Показатели                            | Критерии  | Количество баллов |   |   |   |   | Примечание |
|---------------------------------------|---|-------------------|---|---|---|---|------------|
|                                       |   | 5                 | 4 | 3 | 2 | 1 |            |
| 1. Оценка цели занятия                | степень конкретности, чёткости, лаконичности формулировки цели  |                   |   |   |   |   |            |
|                                       | реальность, целесообразность, сложность достижения цели   |                   |   |   |   |   |            |
|                                       | сообщены ли цель и задачи учащимся  |                   |   |   |   |   |            |
| 2. Подготовленность к занятию         | наличие у преподавателя плана занятия   |                   |   |   |   |   |            |
|                                       | подготовленность к занятию учащихся   |                   |   |   |   |   |            |
| 3. Оценка содержания занятия          | соответствие содержания занятия (темы и раскрывающих ее вопросов) рабочей программе дисциплины                                    |                   |   |   |   |   |            |
|                                       | научность, доступность и посильность изучаемого учебного материала  |                   |   |   |   |   |            |
|                                       | оптимальность объёма материала, предложенного для усвоения  |                   |   |   |   |   |            |
|                                       | освещение истории вопроса, показ различных концепций  |                   |   |   |   |   |            |
|                                       | использование примеров, ярких фактов из практики  |                   |   |   |   |   |            |
| 4. Методика проведения занятия        | соблюдение внешнего и внутреннего регламента занятий (начало, конец, разделы)   |                   |   |   |   |   |            |
|                                       | четкая структура и логика изложения темы  |                   |   |   |   |   |            |
|                                       | доступность разъяснения новых терминов и понятий  |                   |   |   |   |   |            |
|                                       | доказательность и аргументированность   |                   |   |   |   |   |            |
|                                       | выделение главных мыслей и выводов  |                   |   |   |   |   |            |
|                                       | использование приёмов закрепления: повторение, подведение итогов в конце вопроса и всего занятия                                  |                   |   |   |   |   |            |
| 5. Руководство деятельностью учащихся | акцентированное изложение материала (выделение темпом, голосом, интонацией, повторением наиболее важной, существенной информации) |                   |   |   |   |   |            |

|                             |   |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------------|---|--|--|--|--|--|--|
|                             | предоставление пауз для записи, конспектирования  |  |  |  |  |  |  |
|                             | организация зрительного восприятия материала (записи на доске, демонстрация иллюстративного материала, использование информационных технологий) |  |  |  |  |  |  |
|                             | использование приёмов поддержания внимания (риторические вопросы, шутки, ораторские приемы)   |  |  |  |  |  |  |
|                             | разрешение задавать вопросы (когда и в какой форме)   |  |  |  |  |  |  |
|                             | контроль усвоения содержания материала  |  |  |  |  |  |  |
|                             | активизация мышления путем выдвижения проблемных вопросов и решения противоречий в ходе занятия   |  |  |  |  |  |  |
|                             | поддержание дисциплины на занятии   |  |  |  |  |  |  |
| 6. Лекторские данные        | культура речи (соблюдение норм ударения, произношения, отсутствие жаргонизмов и пр., стиль изложения, адекватный материалу)                     |  |  |  |  |  |  |
|                             | лекторское мастерство: внятность речи, чёткость артикуляции, слышимость на последних партах   |  |  |  |  |  |  |
|                             | экспрессивность речи (эмоциональность, интонационное богатство, увлеченность предметом)   |  |  |  |  |  |  |
|                             | ораторское искусство (главный индикатор – формирование интереса у аудитории)  |  |  |  |  |  |  |
|                             | педагогический такт (уважительное отношение к учащимся, отсутствие оскорблений, признание своих возможных ошибок)                               |  |  |  |  |  |  |
|                             | умение установить контакт с аудиторией  |  |  |  |  |  |  |
| 7. Результативность занятия | информационная ценность   |  |  |  |  |  |  |
|                             | уровень формирования компетенций  |  |  |  |  |  |  |
|                             | достижение дидактических целей  |  |  |  |  |  |  |

Выводы \_\_\_\_\_

Рекомендации \_\_\_\_\_

ФИО студента, подпись \_\_\_\_\_

### Примерные вопросы к зачету.

1. Анализ содержания программы технологии по разделу «Гигиена девушки».
2. Анализ содержания программы технологии по разделу «Декоративно-прикладное творчество».
3. Анализ содержания программы технологии по разделу «Дизайн жилого дома (Дизайн помещений)».
4. Анализ содержания программы технологии по разделу «Конструирование швейных изделий».
5. Анализ содержания программы технологии по разделу «Моделирование швейных изделий».
6. Анализ содержания программы технологии по разделу «Отделка швейных изделий».
7. Анализ содержания программы технологии по разделу «Профессиональное самоопределение».
8. Анализ содержания программы технологии по разделу «Технология изготовления швейных изделий».
9. Анализ содержания программы технологии по разделу «Технология обработки пищевых продуктов».
10. Анализ содержания программы технологии по разделу «Швейное материаловедение».
11. Виды, формы и методы текущего и промежуточного контроля по предмету.
12. Выбор и использование образовательных технологий, методов и средств обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося.
13. Информационное обеспечение образовательных программ общего образования.
14. Информационные технологии в образовательном процессе.
15. Кабинет и мастерские предметной области «Технология».
16. Кадровое обеспечение образовательных программ общего образования.
17. Контроль и проверка ЗУН обучающихся в предметной области технологии.
18. Материально-техническое обеспечение образовательных программ общего образования.
19. Метод творческих проектов в предметной области технологии.
20. Методика графической подготовки.
21. Методика использования аудиовизуальных технических средств в учебном процессе.
22. Методика обучения основам предпринимательства.
23. Методика обучения учащихся разделу «Гигиена девушки».
24. Методика обучения учащихся разделу «Дизайн помещений».
25. Методика обучения учащихся разделу «Технология обработки пищевых продуктов».
26. Методика обучения учащихся различным видам декоративно-прикладного творчества.
27. Методика обучения учащихся технологии изготовления швейных изделий.
28. Методика обучения учащихся швейному материаловедению.
29. Методика обучения художественной обработке материалов.

30. Методика работы с обучающимися по профессиональному самоопределению.
31. Методика формирования у обучающихся знаний и умений по конструированию.
32. Методика формирования у обучающихся знаний и умений по моделированию.
33. Методика формирования у обучающихся знаний и умений по отделке изделий.
34. Методическая работа в образовательной организации.
35. Методы обучения практическим умениям и навыкам.
36. Методы обучения технологии обработки конструкционных материалов.
37. Методы технологической подготовки учащихся.
38. Моделирование, реализация и оценивание образовательного процесса по образовательным программам общего и дополнительного образования.
39. Нормативно-правовое обеспечение образовательных программ общего и дополнительного образования.
40. Образовательные программы общего образования (нормативно-правовая основа, содержание, структура, обеспечение).
41. Образовательные технологии в образовательном процессе дополнительного образования
42. Образовательные технологии в образовательном процессе.
43. Организационные формы технологической подготовки учащихся.
44. Педагогический анализ образовательного процесса.
45. Проведение анализа образовательной деятельности образовательной организации.
46. Проектирование программ дополнительного образования в соответствии с потребностями учащихся.
47. Проектирование программ развития образовательной организации.
48. Реализация дидактических принципов в технологической подготовке.
49. Системы технологического обучения.
50. Современные требования к занятию технологии. Требования к подготовке занятия.
51. Содержание подготовки преподавателя к проведению занятия.
52. Требования к комплекту мебели в мастерских и кабинетах предметной области «Технология».
53. Требования к организации рабочих мест учителя и обучающихся.
54. Требования к оснащению кабинета и мастерских образовательной области «Технология» проекционной аппаратурой и приспособлениями.
55. Требования к оснащению кабинетов и мастерских образовательной области «Технология» учебным, оборудованием, и необходимой документацией.
56. Требования к помещениям кабинетов и мастерских предметной области «Технология».
57. Требования к размещению и хранению оборудования. Требования к оформлению интерьера кабинетов и мастерских.
58. Требования к учебно-материальной базе технологической подготовки
59. Учебное планирование в обучении технологии
60. Учебно-материальная база предметной области «Технология».
61. Учебно-методическое обеспечение образовательных программ общего образования.
62. Учитель технологии. Должностная инструкция учителя технологи.
63. Целеполагание и планирование образовательного процесса по учебной дисциплине.

**7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Оценка результатов прохождения практики осуществляется по четырех балльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «ОТЛИЧНО» ставится в том случае, если студент представляет в полном объеме все материалы, отражающие содержание практики, оформленные в соответствии с предъявляемыми требованиями и свидетельствующие об освоении им оцениваемых компетенций на продвинутом уровне.

Оценка «ХОРОШО» ставится в том случае, если студент представляет в полном объеме все материалы, отражающие содержание практики, оформленные в соответствии с предъявляемыми требованиями и свидетельствующие об освоении им оцениваемых компетенций на базовом уровне.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» ставится в том случае, если студент представляет в полном объеме все материалы, отражающие содержание практики, оформленные в соответствии с предъявляемыми требованиями и свидетельствующие об освоении им оцениваемых компетенций на пороговом уровне.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» ставится в том случае, если студентом представлены материалы, отражающие содержание практики не в полном объеме, и/или оформленные не в соответствии с предъявляемыми требованиями, и/или свидетельствующие, что он не достиг порогового уровня освоения оцениваемых компетенций.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики**

### Основная литература.

1. Кругликов, Г. И. Методика преподавания технологии с практикумом: [Текст] учебное пособие для вузов / Г. И. Кругликов. - 2-е изд., стереотип.- М.: Академия, 2009. - 478 с.
2. Малое предпринимательство: организация, управление, экономика: [Электронный ресурс] учебное пособие / Под ред. В.Я. Горфинкеля. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2010. - 349 с. Режим доступа: <http://www.znaniium.com/bookread.php?book=194771>. – 13.04.2013.
3. Современные образовательные технологии [Текст]: учебное пособие / под ред. Н.В. Бордовской. – М.: КНОРУС, 2011. – 432 с.

### Дополнительная литература.

1. Автономов, В.С. Совершенствование экономического образования : [Текст] аналитический доклад / В.С.Автономов, М.Е.Дорошенко, О.О.Замков. — М.: Логос, 2005. — 108с.
2. Атутов, П.Р. Дидактика технологического образования: [Текст] / П.Р.Атутов, В.А.Поляков. - М., 2000.
3. Бебнева, Н.А. Изучение курса "Экономика для всех" : [Текст] кн. для учителя / Н.А. Бебнева. — Воронеж: Изд-во ВГПУ, 2003. — 178с.
4. Колесникова И.А., Горчакова-Сибирская М.П. Педагогическое проектирование [Текст]: учебное пособие для высш. учеб. заведений / И.А. Колесникова, М.П. Горчакова-Сибирская; Под ред. И.А. Колесниковой. – М.: Издательский центр «Академия», 2007. – 288 с.
5. Краевский В.В. Хуторской А.В. Основы обучения. Дидактика и методика [Текст]: учебное пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / В.В. Краевский, А.В. Хуторской. – М.: Издательский Центр «Академия», 2008 – 352 с.
6. Кулешов, В. У. Методика использования задач и деловых игр в преподавании политэкономии [Текст]/ В.У. Кулешов. — М.: Высшая школа, 1991. — 174с.
7. Лапуста М.Г. Предпринимательство [Текст].М.: Инфра-М, 2012г.-608с
8. Липсиц, Игорь Владимирович. Экономика: [Текст] Базовый курс : Учебник для 10,11 кл.общеобразоват.учреждений / И.В.Липсиц. — 3-е изд.,дораб. — М.: Вита-Пресс, 2003. — 352с.
9. Марченко А.В.. Настольная книга учителя технологии: [Текст] / А.В. Марченко. – М.: АСТ: Астрель, 2005.-432с



10. Методика трудового обучения с практикумом: [Текст] учебное пособие для педагогических институтов и училищ / Под ред. Д.А. Тхоржевского. – М.: Просвещение, 1987. – 480с.
11. Новожилов Э.Д. Технология и предпринимательство: [Текст] / Э.Д. Новожилов. - М.: МГОУ, 2008г. - 216с.
12. Программно-методические материалы: Технология. 5—11 классы / Сост. А. В. Марченко. — М.: 1998.
13. Программы «Технология»: 1—4 классы, 5—11 классы: Для средних общеобразовательных учреждений РФ. — М.: 2000.
14. Программы для общеобразовательных учреждений: Трудовое обучение (технология): I—XI классы. — М.: 1997.
15. Программы общеобразовательных учреждений: Трудовое обучение (технология) для сельских школ: 1 — 11 классы. — М.: 1998.
16. Розов, В.К. Методика экономического воспитания школьников : [Текст] : Учеб.пособие по спецкурсу для студентов пед.ин-тов / В.К.Розов, Б.П.Шемякин, П.А.Шемякин. — М. : Просвещение, 1985. — 160с.
17. Селевко Г.К. Педагогические технологии на основе информационно-коммуникативных средств [Текст] / Г.К. Селевко. – М.: НИИ школьных технологий, 2005. – 208 с.
18. Селевко Г.К. Технологии развивающего обучения [Текст]/ Г.К. Селевко. – М.: НИИ школьных технологий, 2005. – 192 с.
19. Сериков В.В. Обучение как вид педагогической деятельности [Текст] : учеб. пособие для высш. учеб. заведений / В.В. Сериков ; под ред. В.А. Сластенина, И.А. Колесниковой. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 256 с.
20. Симоненко, В.Д. Методика обучения учащихся основам предпринимательства [Текст]/ В.Д. Симоненко. — Брянск : Изд-во БГПУ, 1994. — 117с.
21. Симоненко, В.Д. Методика обучения учащихся основам экономики и предпринимательства: [Текст] :Учебно-методическое пособие / В.Д. Симоненко. — Брянск: Изд-во БГПУ, 1998. — 226с.
22. Современные педагогические и информационные технологии в системе образования [Текст]: учеб. пособие для студ. пед. вузов и системы повыш. квалиф. пед. кадров/ Е.С. Полат, М.Ю. Бухаркина, А.Е. Петров; Под. ред. Е.С. Полат. – М.: Издательский центр «Академия». 2007, – 368 с.
23. Хуторской А.В. Педагогическая инноватика [Текст]: учебное пособие для студентов / А.В. Хуторской. – М.: Академия, 2008. – 256 с.

#### Электронные ресурсы:

1. Вербицкий, А. А. Личностный и компетентностный подходы в образовании: проблемы интеграции [Электронный ресурс] / А. А. Вербицкий, О. Г. Ларионова. – М. : Логос, 2009. – 169 с. – Режим доступа : <http://www.biblioclub.ru/book/84922/>
2. Всероссийский Интернет-педсовет: <http://www.pedsovet.org.ru>
3. Гершунский, Б. С. Компьютеризация в сфере образования: проблемы и перспективы [Электронный ресурс] / Б. С. Гершунский. – М.: Педагогика, 1987. – 264 с. – Режим доступа : <http://www.biblioclub.ru/book/88233/>
4. Горенков, Е. М. Современная общеобразовательная школа как целостная педагогическая система [Электронный ресурс] / Е. М. Горенков. – М.: Интеграция, 2005. – 135 с. – Режим доступа : <http://www.biblioclub.ru/book/63500/>
5. Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС: [www.vlados.ru](http://www.vlados.ru)
6. Журнал "Вестник образования": <http://www.vestnik.edu.ru/>
7. Журнал «Вестник образования России»: <http://www.vestniknews.ru/>
8. Журнал «Педагогическая наука и образование»: [www.rspu.edu.ru/university/publish/pednauka/index.htm](http://www.rspu.edu.ru/university/publish/pednauka/index.htm)
9. Журнал «Творческая педагогика»: [www.kollegi.kz/load/14](http://www.kollegi.kz/load/14)

10. Издательский центр "Вентана-Граф": <http://www.vgf.ru/>
11. Издательство «АСТ-ПРЕСС»: <http://www.ast-press-edu.ru/>
12. Издательство «Дрофа»: <http://www.drofa.ru/>
13. Издательство «Просвещение»: <http://www.prosv.ru/>
14. Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН) РАН: <http://www.inion.ru>
15. Интернет - журнал «Эйдос»: [www.eidos.ru/journal/2003/0711-03.htm](http://www.eidos.ru/journal/2003/0711-03.htm)
16. Информационно-просветительский портал «Электронные журналы»: <http://www.eduhmao.ru/info/1/4382/>
17. Каталог образовательных Интернет - ресурсов. <http://catalog.vlgmuk.ru/>
18. Крокер, Л. Введение в классическую и современную теорию тестов [Электронный ресурс]: учебник / Л. Крокер, Д. Алгина. – М.: Логос, 2010. – 668 с. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/book/84898/>.
19. Лихачев, Б. Т. Педагогика [Электронный ресурс]: курс лекций / Б. Т. Лихачев. – М.: ВЛАДОС, 2010. – 648 с. – Режим доступа : <http://www.biblioclub.ru/book/56553/>.
20. Научная электронная библиотека «Elibrary»: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
21. Научно-педагогический журнал «Человек и образование»: [www.iovrao.ru/?c=61](http://www.iovrao.ru/?c=61)
22. Научно-теоретический журнал «Педагогика»: [www.pedagogika-rao.ru/index.php?id=47](http://www.pedagogika-rao.ru/index.php?id=47)
23. Педагогическая библиотека: <http://www.pedlib.ru/>
24. Подласый, И. П. Педагогика [Электронный ресурс]: в 3 кн. / И. П. Подласый. – М.: ВЛАДОС, 2008. – Кн. 1: Общие основы. – 528 с. – Режим доступа : <http://www.biblioclub.ru/book/58318/>.
25. Подласый, И. П. Педагогика [Электронный ресурс]: в 3 кн. / И. П. Подласый. – М.: ВЛАДОС, 2008. – Кн. 2: Теория и технологии обучения. – 576 с. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/book/58319/>.
26. Подласый, И. П. Педагогика [Электронный ресурс]: в 3 кн. / И. П. Подласый. – М.: ВЛАДОС, 2008. – Кн. 3: Теория и технологии воспитания. – 464 с. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/book/58321/>.
27. Профильное обучение в старшей школе: <http://www.profile-edu.ru/>
28. Пуйман, С. А. Педагогика современной школы [Электронный ресурс]: ответы на экзаменац. вопр. / С. А. Пуйман. – Минск: ТетраСистемс, 2011. – 224 с. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/book/78572/>.
29. Российская газета: <http://www.rg.ru/>
30. Российская педагогическая энциклопедия: [www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Pedagog/russpenc/](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/russpenc/)
31. Российский общеобразовательный портал. <http://www.school.edu.ru/>
32. Савченко, А. И. Подготовка и организация педагогического исследования [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / А. И. Савченко. – Новокузнецк: Кузбас. гос. пед. акад., 2008. – 55 с. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/book/88681/>.
33. Сайт «Образование: исследовано в мире»: [www.oim.ru/reader@whichpage=2&mytip=1&word=](http://www.oim.ru/reader@whichpage=2&mytip=1&word=)
34. Сайт Министерства образования РФ: [www.edu.ru](http://www.edu.ru)
35. Сальникова, О. А. Совершенствование коммуникативной компетенции учителя [Электронный ресурс]: конспекты лекций : тренинги / О. А. Сальникова. – М.: Флинта, 2011. – 44 с. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/book/83546/>
36. Словари и другая справочная информация: <http://dic.academic.ru/>
37. Специализированный образовательный портал «Инновации в образовании»: <http://sincom.ru/content/reforma/index1.htm> -
38. Столяренко, А. М. Психология и педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. М. Столяренко. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2008. – 527 с. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/book/83124/>.
39. Учительская газета: <http://www.ug.ru/>

40. Федеральный портал «Российское образование». <http://www.edu.ru>

**9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:**

**Операционные системы**

Windows 7 Professional

Windows 8 Enterprise

Windows XP Professional

**Программные средства офисного назначения**

Microsoft Office Word

Microsoft Office Excel

**Программы для работы с мультимедийным контентом**

PowerPoint

**10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.**

Для обеспечения педагогической практики в условиях базовых образовательных организаций необходимы: оборудованный компьютерный класс, кабинеты, аудитории, учебные или производственные мастерские; технические средства обучения (мультимедийный портативный переносной проектор, настенный экран; учебные и методические пособия, компьютерные программы, пособия для самостоятельной работы, сборники тренировочных тестов по различным дисциплинам; карточки раздаточного материала и др.).

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 44.03.05 «Педагогическое образование» и профилю подготовки «Технологическое и экономическое образование».

**А<sup>3</sup> ДНЕВНИК ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

Студент (ка) \_\_\_\_\_  
(имя, отчество, фамилия)

\_\_\_\_\_ форма обучения \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_

Направление подготовки (специальности) \_\_\_\_\_

квалификации (степени) бакалавр \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть или вписать)

направляется на \_\_\_\_\_ практику \_\_\_\_\_  
(вид практики)

в (на) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(организация, предприятие, адрес)

Период практики

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Преподаватель-руководитель практики: \_\_\_\_\_

Преподаватель по педагогике: \_\_\_\_\_

Преподаватель по психологии \_\_\_\_\_

Преподаватель по физиологии \_\_\_\_\_

(должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Кафедра \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Выбыл из организации «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (личная подпись, ФИО)

<sup>3</sup> Форма дневника практики может отличаться от предложенного варианта.

### План практики

| №  | Содержание деятельности и сроки выполнения видов работ | Продолжительность (в часах) |
|--|--|-----------------------------|
|  |  |                             |
|  |  |                             |
|  |  |                             |
|  |  |                             |
|  |  |                             |
|  |  |                             |
|  |  |                             |
|  |  |                             |
| <i>Итого часов/зачётных единиц за практику</i> |  |                             |

Индивидуальное задание по психологии по профилю обучения специалиста / бакалавра  
(если такое есть)

---



---

Индивидуальное задание по педагогике по профилю обучения специалиста / бакалавра  
(если такое есть)

---



---

Индивидуальное задание по физиологии по профилю обучения специалиста / бакалавра  
(если такое есть)

---



---

Индивидуальное задание по научно-исследовательской работе практиканта:

---



---

Преподаватель по педагогике \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
/ Ф.И.О. /

Преподаватель по психологии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
/ Ф.И.О. /

Преподаватель по физиологии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
/ Ф.И.О. /

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
/ Ф.И.О. /

Б.

## ОТЧЁТ

### О ПРОХОЖДЕНИИ \_\_\_\_\_ ПРАКТИКИ

вид практики (учебная, производственная, педагогическая, преддипломная)

ОБУЧАЮЩИЙСЯ \_\_\_\_\_ КУРСА \_\_\_\_\_ ГРУППЫ \_\_\_\_\_ ФОРМА  
ОБУЧЕНИЯ

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

СРОКИ ПРАКТИКИ: \_\_\_\_\_

РУКОВОДИТЕЛИ ПРАКТИКИ:

ОТ (направляющей стороны)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

ОТ (принимающей стороны)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

Москва  
20\_\_

Краткое содержание практики (проблемы и задачи, выбранные практикантом способы их решения, полученные результаты, их оценка и самооценка)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Обучающийся-практикант \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

Оценка за практику \_\_\_\_\_

Руководитель организации \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

М. П.

Отчёт о прохождении педагогической практики сдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Оценка \_\_\_\_\_

Руководитель практики от (направляющей стороны) \_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись)

## **Рекомендации по подготовке отчета о практике (для обучающегося)**

После завершения практики обучающийся составляет общий отчёт о её прохождении. Отчёт отличается от дневника и не повторяет его. Если в дневнике перечисляются различные виды работ, проводимые практикантом ежедневно, то отчёт отражает в обобщённой форме рефлексивные суждения обучающегося-практиканта о деятельности.

Отчёт объёмом не менее двух страниц является обязательной частью дневника, фиксирующей результаты производственной деятельности.

На титульном листе отчёта необходимо указать:

- 1) срок прохождения практики (дата начала и дата окончания практики);
- 2) где осуществлялось прохождение практики (полное наименование учреждения, организации);
- 3) под чьим руководством (Ф.И.О., должность, звание, чин и т.д.) осуществлялось прохождение практики.

Содержательная часть отчёта отражает:

– продуктивные результаты профессиональной деятельности; самооценку уровня освоения профессиональных действий, способов, операций, моделей, степени овладения производственными навыками и передовыми методами труда, качества овладения основами профессии в профильной сфере;

– спорные теоретико-практические вопросы, возникшие в ходе практики и способы их решения;

– степень решения научно-исследовательских задач в рамках подготовки ВКР;

– общий вывод к аналитической части отчёта (самооценка уровня сформированности компетенций).



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
 Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
 (МГОУ)

факультет (наименование факультета)  
 кафедра (наименование кафедры)

**Отчет руководителя практики\***

**Наименование практики**

О прохождении практики студентов за период \_\_\_\_\_  
 Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_  
 Профиль \_\_\_\_\_  
 Курс \_\_\_\_\_  
 Группа \_\_\_\_\_  
 Форма обучения \_\_\_\_\_

Дата проведения установочной и заключительной конференции \_\_\_\_\_

Договор о научно-практическом сотрудничестве №\_\_ от \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Краткое изложение прохождения практики \_\_\_\_\_

**Итоги практики:**

| Количество студентов |         |        |                   | Не защитили |
|----------------------|---------|--------|-------------------|-------------|
| Всего                | Отлично | Хорошо | Удовлетворительно |             |
|                      |         |        |                   |             |

**Лучшие базы практики**

| № | Адрес | Наименование предприятия |
|---|-------|--------------------------|
| 1 |       |                          |
| 2 |       |                          |
| 3 |       |                          |

**Заключение руководителя практики по факультету<sup>4</sup>**

*(установить, достигнуты ли цель и задачи, освоены ли компетенции, указать положительные моменты при прохождении практики, недостатки и замечания по прохождению практики, сформулировать предложения по улучшению прохождения практики).*

Руководитель практики \_\_\_\_\_ /ФИО/  
 (подпись)

Отчёт рассмотрен на заседании кафедры \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ /ФИО/  
 (подпись)

<sup>4</sup> В случае проведения педагогической практики отчет предоставляет факультетский руководитель

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
 Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
 (МГОУ)

## ОТЧЁТ

**руководителя о проведении \_\_\_\_\_ практики,**  
(производственной, учебной, педагогической)  
**осуществляемой в сетевой форме**  
**в 20 \_\_\_ / \_\_\_ учебном году**

Факультет \_\_\_\_\_  
 Кафедра \_\_\_\_\_  
 Направление (специальность) \_\_\_\_\_  
 Направленность \_\_\_\_\_  
 Курс, группа \_\_\_\_\_  
 Договор о сетевой форме реализации образовательной программы № \_\_\_ от \_\_\_  
 20\_\_ г.

### 1. Содержание практики.

#### 1.1. Место, сроки проведения и руководство практикой.

| Место проведения практики |                                       | Количество студентов                |          | Руководитель практики<br>(ученая степень, должность, ФИО) | Сроки проведения практики |
|---------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|----------|---|---------------------------|
| наименование организации  | структурное подразделение организации | направленных на практику по приказу | по факту | от университета   |                           |
|                           |                                       |                                     |          |   |                           |
|                           |                                       |                                     |          |   |                           |

Дата проведения инструктажа по технике безопасности и охране труда  
 \_\_\_\_\_.

Примечание:  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

#### 1.2. Теоретические занятия (лекции, семинары) в период практики.

| Наименование организации | Вид занятия | Тема занятия | ФИО, должность проводящего занятия |
|--------------------------|-------------|--------------|------------------------------------|
|                          |             |              |                                    |
|                          |             |              |                                    |

Примечание:

---

---

1.3. Другие мероприятия в период прохождения практики:

---

---

**2. Результаты выполнения программы практики (на основе отчетов студентов и отзывов руководителей практики от организации).**

---

---

**3. Итоги проведения практики.**

| Всего студентов в группе | Количество студентов, защитивших отчеты по практике | Из них с оценкой |        |                   |                     |
|--------------------------|---|------------------|--------|-------------------|---------------------|
|                          |   | отлично          | хорошо | удовлетворительно | неудовлетворительно |
|                          |   |                  |        |                   |                     |

Примечание:

---

---

**Замечания и предложения по совершенствованию практической подготовки студентов.**

---

---

---

---

---

---

---

---

(указать, достигнуты ли цель и задачи, освоены ли компетенции, представить положительные моменты при прохождении практики, указать на недостатки и высказать замечания по прохождению практики, предложения по улучшению прохождения практики).

Руководитель практики \_\_\_\_\_ /ФИО/

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Отчёт руководителя практики утвержден на заседании кафедры

\_\_\_\_\_ (протокол \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_).

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ /ФИО/

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Отчёт руководителя практики утвержден на заседании Учёного совета факультета

\_\_\_\_\_ (протокол \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_).

Декан факультета \_\_\_\_\_ /ФИО/

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
 Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
 МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ  
 (МГОУ)

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

проведении \_\_\_\_\_ практики  
 (производственной, учебной, педагогической)  
 5

студента группы \_\_\_\_\_, обучающегося на \_\_ курсе,  
 направление подготовки \_\_\_\_\_, проходящего практику  
 в \_\_\_\_\_  
 (название организации)

**СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ**

| <i>Этапы практики</i>   | <i>Виды производственной работы на практике, включая и самостоятельную работу обучающихся</i> | <i>Формы текущего контроля</i> |
|---|---|--------------------------------|
| 1. Подготовительный этап (разъяснение сущности, цели, задач, порядка прохождения практики, оформления необходимых документов и проведения защиты) |   | Дневник                        |
| 2. Основной этап  |   |                                |
| 2.1. Разъяснение правил поведения и режима работы по месту прохождения практики   | Работа по месту прохождения практики  | Собеседование<br>Дневник       |
| 2.2. Ознакомление с нормативными правовыми актами, регламентирующими внутреннюю структуру и полномочия органа, в котором проходит практика        | Работа по месту прохождения практики  | Дневник                        |
| 2.3. Активное участие в производственной деятельности организации. Выполнение профессиональных обязанностей                                       | Работа по месту прохождения практики  | Дневник                        |
| 2.4. Изучение текущих дел и документооборота  | Работа по месту прохождения практики  | Дневник                        |
| 2.5. Изучение архивных материалов организации   | Работа по месту прохождения практики  | Дневник                        |
| 3. Заключительный этап  |   |                                |

<sup>5</sup> Для дневника практики, осуществляемой в сетевой форме.

|  |  |                |
|--|--|----------------|
| 3.1. Подведение итогов и обобщение результатов практики с её руководителем |  | Характеристика |
| 3.2. Составление отчёта о прохождении практики                             |  | Защита отчёта  |

Задание выполнить по: \_\_\_\_\_

Задание проверено руководителем практики от \_\_\_\_\_

### ПЛАН ПРАКТИКИ

| Дата   | Содержание деятельности и сроки выполнения видов работ | Продолжительность в часах |
|--|--|---------------------------|
|  |  |                           |
|  |  |                           |
|  |  |                           |
|  |  |                           |
|  |  |                           |
|  |  |                           |
|  |  |                           |
|  |  |                           |
|  |  |                           |
| <i>Итого часов / зачётных единиц за практику</i> |  |                           |